Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

Prot. n° 17243 Molinella 16 luglio 2019

INCARICO DI "PORTAVOCE" DEL SINDACO E DELLA GIUNTA AI SENSI ART. 7 LEGGE N° 150/2000. RICONFERMA DAL 1 AGOSTO AL 31 LUGLIO 2020.

IL SINDACO

Premesso che:
-la Legge n° 150/2000 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", ha immesso nell'ordinamento il concetto di comunicazione pubblica istituzionale, riconoscendo alla stessa il carattere di risorsa strutturale, distinguendola altresì come funzione propria e diversa da altre attività presenti all'interno delle P.P.A.A.;
-in particolare all'interno della predetta disciplina vengono istituite e regolamentate tre strutture portanti del processo di comunicazione:

- l'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- l'Ufficio Stampa
- il Portavoce;

Richiamato l'Art 7 della legge n° 150/2000. **7.** *Portavoce.*
1. L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione;.

Visti i seguenti provvedimenti agli atti::

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 21/2018, relativa a "Istituzione della figura di "Portavoce" del Sindaco e della Giunta ai sensi art. 7 legge n° 150/2000. Adempimenti."
- "Atto di indirizzo per il servizio di comunicazione istituzionale e ufficio di staff" Prot. n° 17241/2019, che prevede la riconferma della figura di "Portavoce" del Sindaco e della Giunta, per l'ulteriore periodo da agosto 2019 a luglio 2020;

Dato atto che la natura dell'incarico si pone quale di carattere esclusivamente fiduciario, in quanto assicura la comunicazione politico-istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dal Sindaco ;

Richiamato il proprio precedente provvedimento Prot. n° 3696/2018 con il quale è stata individuata

- DOTT.SSA DEBORA BADIALI ,meglio identificata in quale Professionista esterno cui è stato affidato l'incarico di ***"Portavoce***" in quanto in possesso di adeguato titolo di studio , elevata esperienza professionale e competenza nel campo della Comunicazione, come si evince da relativo C.V. acquisito agli atti, nonché in rapporto di assoluta fiducia con gli Organi istituzionali dell'Ente;

CONFERMA

l'incarico di "PORTAVOCE" del Sindaco e della Giunta ai sensi art. 7 Legge n° 150/2000, alle medesime condizioni e modalità in essere a:

- DOTT.SSA DEBORA BADIALI ,meglio identificata in atti

per l'ulteriore periodo dal 1° agosto 2019 al 31 luglio 2020, salvo proroghe consentite;

Alla Dott.ssa Debora Badiali sono pertanto confermati i compiti riferiti alla comunicazione istituzionale del Comune di Molinella, che vengono di seguito indicati, in via esemplificativa e non esaustiva:.

-gestione della informazione istituzionale in relazione ai mezzi di comunicazione di massa, attraverso stampa , audiovisivi e strumenti telematici

-gestione dei rapporti con le testate giornalistiche del territorio

-cura della comunicazione esterna rivolta alla collettività ed altri enti, pubblici o privati, associazioni

-collaborazione alla organizzazione di incontri /conferenze stampa su specifici temi strategici

-predisposizione di pubblicazioni sullo stato di realizzazione degli obiettivi di mandato

-predisposizione di testi di base per gli interventi in occasione di cerimonie/manifestazioni, compresa la ricerca di materiale e documentazione inerenti l'evento.

Il presente provvedimento è trasmesso al Dirigente Area 1^-Servizi Generali per l'adozione di tutti gli atti derivanti conseguenti.

IL SINDACO
Dario Mantovani