Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 177 del 14/12/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MOLINELLA DAL 1.1.2021.

L'anno DUEMILAVENTI il giorno QUATTORDICI del mese di DICEMBRE alle ore 11:45, si è riunita, previa convocazione, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*MANTOVANI DARIO*	*Presente*
Assessore	*SCALAMBRA ANDREA*	*Presente*
Assessore	*FATTORI LETIZIA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*RIGHETTI GIANNI*	*Presente*
Assessore	*CARLOTTI MARGHERITA*	*Presente*
Assessore	*SABATTINI GIULIANA*	*Assente Giustificato*

Totale Presenti: **4**	Totale Assenti: **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Dario Mantovani assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 23.12.2019 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2020/2022 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2020/2022";

Vista e richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 209 del 23.12.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2020/2022;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 46 del 25.11.2020, relativa a "ATTO DI INDIRIZZO PER L'AVVIO DEL NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MOLINELLA DAL 1.1.2021."

Considerato che con il citato provvedimento si rimanda a specifico atto della Giunta Comunale competente, la definizione strutturata del nuovo organigramma dell'Ente , sulla base dei principi e criteri espressi nell'atto consiliare di indirizzo e relativo allegato;

Richiamato l'Art. 8 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" che:
-al comma 1 stabilisce che il modello organizzativo dell'Ente è approvato dalla Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi del Consiglio
-al comma 2 individua l'Area quale struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente , che raggruppa funzionalmente più unità organizzative settoriali e servizi;

Preso atto in particolare che, tra criteri generali approvati, emergono in quanto più rilevanti e propedeutici ad una diversa impostazione strutturale e organizzativa dell'organigramma dell'Ente i seguenti:

- riduzione aree di responsabilità e razionalizzazione delle spese
- valorizzazione delle professionalità presenti all'interno dell'Area delle Posizioni Organizzative cui afferiscono preparazione tecnica e esperienza lavorativa pluriennale
- miglioramento del piano strategico e dell'assetto della struttura più funzionali all'attuazione degli indirizzi degli organi politici;

Considerato che la vigente normativa , Art. 1 comma 557 Legge 296/2006 " e s.m.i. alla lettera b) espressamente dispone la " *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico" ;*

Ritenuto pertanto di dovere rivedere l'attuale schema organizzativo di n° 4 Aree funzionali e la Polizia Locale , in particolare con la previsione:
- di una nuova Area di Staff a cui assegnare le linee attività di Segreteria Generale e supporto agli Organi Politici;

-di una redistribuzione di tutte linee di attività ora in capo all'Area 1^-Servizi Generali alle restanti Aree;
-di una diversa denominazione delle restanti Aree di riferimento, in base ai servizi, funzioni e attività da trasferire;

Ritenuto inoltre di consolidare e sviluppare all'interno di tutte le Aree e in modo trasversale , la presenza degli Sportelli Specialistici, al fine di migliorare e valorizzare gli aspetti organizzativi interni nonché semplificare i rapporti con l'utenza;

Dato atto pertanto che , la nuova struttura organizzativa del Comune di Molinella , avrà decorrenza 1.1.2021;

Visti in particolare gli allegati al presente provvedimento:

- Schema Organizzativo Generale, che individua le linee di collegamento funzionali tra la struttura politica e quella gestionale
- Elenco delle Aree e relativi Servizi e Funzioni a ciascuna assegnate , nonché la presenza dei diversi Sportelli specialistici;

Dato atto di non acquisire parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale;

A voti unanimi e favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

1)Di rivedere , in base alle motivazioni espresse in narrativa e in applicazione dei criteri generali contenuti nella Deliberazione del Consiglio Comunale n° 46/2020 citata, lo schema organizzativo, dell'Ente;

2)Di approvare gli allegati documenti quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Schema Organizzativo Generale, che individua le linee di collegamento funzionali tra la struttura politica e quella gestionale
- Elenco delle Aree e relativi Servizi e Funzioni a ciascuna assegnate , nonché la presenza dei diversi Sportelli specialistici;

3)Di dare atto che la nuova struttura organizzativa potrà essere operativa con decorrenza 1° gennaio 2021;

4)Di dare atto che, con successivo proprio provvedimento, si provvederà alle opportune modifiche dei vigenti provvedimenti relativi al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, sulla base dei contenuti di cui al presente provvedimento;

5)Di trasmettere copia del presente atto alle R.S.U. e O.O.S.S. , per opportuna e dovuta conoscenza;

6) Di pubblicare il nuovo Schema Organizzativo Generale e l' elenco dei Servizi e delle Funzioni assegnate a ciascuna Area , sul sito web dell'Ente alla pagina "Amministrazione Trasparente, in via permanente;

7)Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Dario Mantovani	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 177 del 14/12/2020