Francesca Guglielmi
+[redacted]
g[redacted].it
25/9/1991

AMMINISTRATRICE UNICA
MOLINELLA FUTURA SRL
Società *in house* del Comune di Molinella



COMPETENZE PROFESSIONALI

- **Stesura** e revisione di **documenti**, **pareri** e **relazioni legali**, capacità di analizzare, identificare e descrivere **rischi legali** e sviluppare **soluzioni appropriate**, consulenze su **questioni legali e normative** nazionali, europee ed internazionali
- Ottime **abilità comunicative**, buona capacità oratoria e di ***public speaking***, attitudine a relazionarsi con interlocutori istituzionali
- Buone abilità di **negoziazione**, **persuasività** ed influenza, ottime capacità di **adattamento** e di **lavoro in team**

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da Novem. 2019 ad oggi — **Amministratrice Unica** di Molinella Futura Srl, Società *in house* del Comune di Molinella (Molinella)
Preparazione e redazione di **atti e documenti amministrativi**, controllo delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori, controllo e gestione della **programmazione economico finanziaria** della Società, gestione del **personale** (15 dipendenti, 2 tecnici incaricati), relazioni con il Socio unico e l'Amministrazione

Da Feb. 2019 ad Agosto 2019 — **Coordinatrice di progetto** per "Filerà", Soc. Agr. s.s. Valle Torretta – Progetto di **agricoltura sociale** (Crevalcore)
Creazione e pianificazione del progetto, **inquadramento giuridico e amministrativo**, coordinamento di un team di 5 persone e di 2 tirocinanti, pianificazione delle attività, **cura delle relazioni** con Comuni del territorio, aziende e altri interlocutori di diversa natura, attività di vendita e marketing, ricerca di **bandi e finanziamenti**

Da Novem. 2016 a Giugno 2018 — **Coordinatrice di progetto** per l'Ass. "Altrimenti" – Diritto all'alimentazione e lotta allo spreco del cibo (Parigi)
Attività di **ricerca ed analisi** per organizzare conferenze e atelier concernenti il diritto all'alimentazione, pianificazione delle attività, cura della comunicazione, *problem solving*, redazione e comunicazione di documenti, accompagnamento di persone in inserzione sociale, sviluppo di **partenariati**

Da Marzo 2015 a Maggio 2015 — ***Université Paris 1, Panthéon - Sorbonne***, *Scuola di diritto della Sorbona (Parigi, Francia)*
Ricerca giuridica (diritto dell'ambiente dell'UE e internazionale, diritti fondamentali), preparazione della tesi

FORMAZIONE ACCADEMICA

Da Otto. 2017 a Giugno 2018 — **Master in Diritto internazionale ed europeo dei diritti fondamentali, *Université Paris Sud*** *(Parigi, Francia)*
Diritto internazionale, diritto d'asilo e delle migrazioni, protezione internazionale ed europea dei diritti dell'uomo
Seminari, simulazioni di processi, conferenze interattive con rappresentanti di varie istituzioni internazionali

Da Set. 2010 a Dic. 2015 — **Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza**, ***Alma Mater Studiorum - Università di Bologna*** *(Italia)*,
Voto: **110/110 con lode**
Diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto privato, diritto civile, diritto penale, diritto processuale civile, diritto processuale penale, diritto internazionale, diritto dell'Unione europea, diritto del lavoro
Tesi: «L'ambiente nel sistema dei diritti dell'Unione europea»

Da Set. 2012 a Maggio 2013 — **Erasmus, *Université de Nantes*** *(Nantes, Francia)*, *Facoltà di diritto e scienze politiche*
Nel quadro del programma erasmus: esami orali in francese ed inglese, preparazione di progetti e presentazioni, approfondimenti del diritto dell'Unione europea e del diritto internazionale

CORSI E SEMINARI

Ottobre 2016 — *Camera di commercio Belgo-Italiana* (Bruxelles, Belgio), ***Introduzione all'europrogettazione***
Preparazione teorica, elaborazione di un progetto (*teamwork*, creatività, presentazioni)

Luglio 2016 — *Alma Mater Studiorum* (Ravenna), *Summer School on* ***European and Comparative Environmental Law***
Preparazione generale dell'insieme dei settori del diritto dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile

INFORMATICA E LINGUE

Informatica: Padronanza del pacchetto MS Office

Francese: Avanzato (**DALF C1**, marzo 2017) **Inglese**: Avanzato (**TOEFL** 101/120, Luglio 2017) **Spagnolo**: Avanzato

Ozzano dell'Emilia, 20/12/2020

Francesca Guglielmi



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).