COMUNE DI MOLINELLIA Provincia di Bologna

SCRITTURA PRIVATA

Rep. N. 849

CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI LOCULI CIMITERIALI ED ILLUMINAZIONE VOTIVA, PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI CIMITERIALI E PER L'ATTIVITA' DI MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERI.

L'anno 2008, addì trentuno del mese di Luglio

nella residenza municipale, tra i Signori:

Geom. MASSIMILIANO ROVERSI nella qualità di Responsabile dei Servizi Cimiteriali, il quale interviene, ai sensi dell'art. 107, terzo comma TUEL, in nome e per conto del Comune di Molinella, con sede in Piazza A. Martoni n. 1 C.F. 00446980377 e P.IVA 00510171200;

Dott. DANILO FRICANO. in qualità di Amministratore Unico della "Molinella Futura s.r.l. (di seguito MF s.r.l.)", con sede in Molinella - Via A. Costa 12 - C.F. e P. IVA 02797611205 il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse della "Molinella Futura s.r.l.";

PREMESSO CHE:

- La società Molinella Futura s.r.l., costituita con deliberazione di Consiglio Comunale. n. 85 del 17.12.2007, è interamente partecipata dal Comune ed opera nell'ambito delle disposizioni di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del TUEL, ovvero secondo i principi del cosiddetto "in house providing";

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19.03.2008, il Comune di Molinella, ha disposto, tra l'altro, di affidare a Molinella Futura srl la concessione per la gestione delle attività di manutenzione dei cimiteri, nonché la gestione e la manutenzione del servizio di illuminazione votiva e

MARCA DA BOLLO Ministero dell'Economia e delle Finanze €14,62 QUATTORDICI/62 01/08/2008 12:22:34 0 1 08 073330 178 4

MOLINELLA FUTURA SRL Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

COMUNE DI MOLINELLA SERVIZIO CIMITERIALE

la gestione dei servizi cimiteriali di cui all'articolo 2 del presente contratto;

- tale servizio è incluso nell'oggetto sociale della società come da art. 4 dello statuto

- il Comune, attraverso gli organi statutari partecipa alla determinazione degli indirizzi ed effettua il controllo del servizio oggetto del presente contratto, ritenendo estranee al proprio ruolo le attività e le funzioni di gestione d'impresa e di organizzazione operativa del servizio attraverso la combinazione dei fattori produttivi;

- le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza del Gestore, quale società dotata di personalità giuridica, autonomia gestionale, capacità di svolgere incombenze soggette al naturale rischio di impresa;

- il presente contratto di servizio rappresenta sostanzialmente e formalmente la specifica cognizione e costituzione degli obblighi e dei diritti delle parti in quanto conseguenti la gestione di servizi pubblici locali;

- il presente contratto potrà essere oggetto di integrazioni, variazioni e modifiche, previo accordo tra le parti. La parte che intende proporre quanto sopra, dovrà formulare all'altra parte una proposta, che evidenzi i benefici per la collettività, l'efficienza, efficacia ed economicità della proposta e i tempi d'attivazione.

Tutto ciò premesso, fra le parti come sopra indicate,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – RECEPIMENTO DELLE PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente

Art. 2 – OGGETTO

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

1.Il Comune affida in esclusiva a MF s.r.l. che accetta e s'impegna a svolgere, la concessione per la gestione dei servizi e delle aree cimiteriali nonché l'esercizio della manutenzione ordinaria, straordinaria, pulizia e custodia dei cimiteri e delle relative aree di pertinenza, oltre servizi affini come la gestione e manutenzione dell'illuminazione votiva, nel rispetto delle normative di settore vigenti e come previsto dal vigente Piano Industriale di M.F. Srl che pur non materialmente allegato al presente atto si intende parte integrante e sostanziale.

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

Le aree cimiteriali oggetto di concessione sono:

1. Cimitero Storico del Capoluogo
2. Cimitero Nuovo del Capoluogo
3. Cimitero della frazione di San Martino in Argine
4. Cimitero della frazione di San Pietro Capofiume
5. Cimitero della frazione di Marmorta
6. Cimitero della frazione di Selva Malvezzi

2. In particolare MF s.r.l. provvederà :

a) a realizzare nuovi loculi, nel caso in cui fosse previsto dal programma opere del Comune con finanziamento a suo carico e diritto di riscuotere i canoni di concessione

b) a gestire il servizio luci votive e riscuoterà gli introiti relativi;

c) alla gestione generale dei servizi cimiteriali;

d) alla manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio delle aree cimiteriali e delle relative aree di verde pubblico;

e) alla riscossione ordinaria delle entrate derivanti dalle luci votive, mediante emissione di apposita bollettazione;

COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

f) alla riscossione straordinaria delle entrate derivanti dalle luci votive, subentrando in tutti i rapporti anche pregressi, mediante emissione di apposita bollettazione, concernenti le annualità 2005, 2006 e 2007 prevedendo annualmente il recupero di una annualità pregressa. Tali introiti annualmente rendicontati al Comune andranno a decurtare il corrispettivo spettante per il servizio.

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

Art. 3 - DURATA

Il presente contratto ha durata di anni 15 (quindici) a decorrere dal 01.01.2008 ed è rinnovabile nei modi di legge. Le parti convengono di sottoporre a verifica il presente contratto con cadenza annuale; sono comunque fatte salve diverse e/o sopravvenute disposizioni di legge in materia. Nelle more dell'effettiva attivazione della gestione del Servizio, il Comune potrà continuare a svolgere tutte le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento del servizio stesso.

Art. 4 - PRINCIPI FONDAMENTALI

L'erogazione dei servizi s'ispira ai principi fondamentali d'uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza di cui all'All. 1 del DPCM 27 gennaio 1994, al rispetto degli standard qualitativi quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 1, L. 30.07.1998, n. 281, e delle direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 11, d. lgs. 286/99.

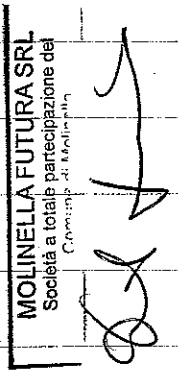
COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

Art. 5 - OBIETTIVI

1.MF s.r.l. nell'espletamento dei servizi s'impegna al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

a) sicurezza dei servizi intesa come salvaguardia fisica delle persone e





delle cose nel rispetto delle normative vigenti;

b) miglioramento dell'efficienza e della continuità dei servizi;

c) miglioramento e qualificazione delle aree cimiteriali;

d) chiarezza, semplificazione e rapidità nei rapporti e nelle comunicazioni con gli utenti con particolare attenzione agli aspetti umani connessi alle circostanze d'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto.

Tali obiettivi devono inquadrarsi in un processo di miglioramento e sviluppo dei servizi nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario degli stessi.

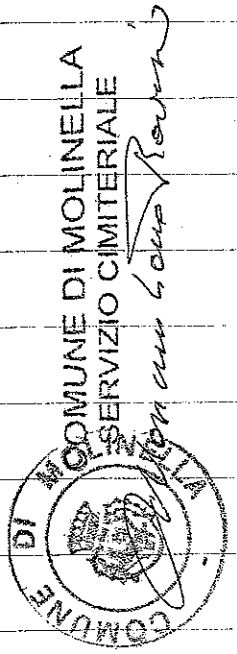
Art. 6 - FORME DI GESTIONE

1.MF s.r.l. ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli d'efficacia, efficienza ed economicità, fermo restando il rispetto degli standard tecnici e qualitativi definiti fra le Parti.

2.MF s.r.l. provvede alla gestione delle attività in oggetto con proprie attrezzature, mezzi e personale o strutture autonome dallo stesso costituite o partecipate; MF s.r.l. può altresì effettuare appalti per la manutenzione ordinaria e straordinaria, gli ampliamenti e/o costruzione d'impianti, nonché per l'acquisizione di forniture e prestazioni relative al servizio.

3. Nelle more dell'acquisizione della capacità operativa necessaria per lo svolgimento del Servizio di cui al comma 2, MF s.r.l. può avvalersi delle prestazioni di soggetti terzi, purché scelti secondo i principi di trasparenza e non discriminazione e evidenza pubblica.

4.MF s.r.l. si impegna a subentrare in tutti i rapporti contrattuali intrattenuti dall'amministrazione comunale ed in essere, connessi all'attività di cui all'oggetto del presente contratto.



Art. 7 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI CONTRAENTI

1.Il Comune concede ad MF s.r.l. il diritto di sosta e/o posa sulle vie ed aree pubbliche delle attrezzature e degli impianti necessari per lo svolgimento del servizio restando il Gestore esonerato dal pagamento delle tasse per l'occupazione dei relativi spazi, previa autorizzazione del Comune.

2.Il Comune, su richiesta di MF s.r.l., quando ricorrano tutti i requisiti previsti, rilascia gli atti ed i documenti necessari all'esecuzione delle opere e alla gestione dei servizi. In tal senso il Comune s'impegna a sostenere e favorire l'attività di MF s.r.l. attraverso il puntuale svolgimento delle pratiche amministrative inerenti la gestione del servizio.

3.Il Comune, al fine di acquisire un parere preventivo e non vincolante, s'impegna a comunicare con congruo anticipo al Gestore le modifiche ai Regolamenti comunali che possano in qualsiasi modo influire sui servizi oggetto del presente contratto.

4.Il Comune trasmette tempestivamente a MF s.r.l. i piani ed i programmi di sviluppo dei complessi cimiteriali, onde acquisire eventuali osservazioni e consentire la definizione tecnico-finanziaria degli investimenti e l'eventuale potenziamento o estensione dei servizi.

5.MF s.r.l. s'impegna ad erogare con continuità i servizi oggetto del presente contratto nel rispetto delle normative vigenti e degli standard qualitativi, quantitativi, tecnici ed economici previsti nel Programma d'esercizio; i casi d'interruzione quando non regolamentati da normative di settore devono essere giustificati, impegnandosi comunque il Gestore ad adottare misure volte a limitare il più possibile i disagi arrecati agli utenti.

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

6.Nell'espletamento dei servizi, MF s.r.l. s'impegna ad osservare tutte le norme di legge e di regolamento statali, regionali e comunali vigenti in materia.

7. MF s.r.l. inoltre, s'impegna a:

a) organizzare l'attività imprenditoriale;

b) rendicontare al Comune con cadenza annuale sull'andamento della gestione dei servizi affidati, con particolare riferimento al conseguimento degli obiettivi di servizio concordati, al rispetto degli standard prestazionali convenuti e al mantenimento delle previsioni di costo;

c) fornire al Comune i dati e le indicazioni utili e/o necessari ai fini della pianificazione degli investimenti ad esso in carico per la manutenzione straordinaria ovvero per l'adeguamento delle strutture;

d) fornire al Comune i dati e/o parametri fisici inerenti i servizi di cui al presente contratto oggetto d'obbligatoria esposizione nel bilancio pluriennale del Comune, di questionari e inchieste dei competenti Ministeri, della Regione, della Provincia e di Organismi e Centri di ricerca;

e) fornire al Comune supporto negli adempimenti tecnico-amministrativi previsti dalle normative inerenti le materie dei servizi oggetto del presente contratto;

f) mettere in disponibilità al Comune ogni dato e fattore che possa influire sugli eventuali corrispettivi dovuti dal Gestore e/o dal Comune per l'espletamento dei servizi di cui al presente Contratto in tempo utile per consentirne il recepimento nei rispettivi bilanci di previsione dell'anno successivo, ovvero per l'adeguamento delle determinazioni tariffarie, nel rispetto delle disposizioni in materia;

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

g) assolvere alle richieste del Comune per quanto riguarda gli interventi i cui costi, anche al di fuori della programmazione concordata, risultino assunti a carico del bilancio comunale;

8. Molinella Futura s.r.l. si impegna inoltre a:

a) comunicare preventivamente al comune per iscritto i nomi dei dipendenti impiegati nel servizio, che possono anche essere assunti stagionalmente;

b) fornire ai propri dipendenti appropriate divise da lavoro e tesserino da riconoscimento da portare sempre in modo ben visibile;

c) individuare il personale idoneo, con oneri a proprio carico, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio;

d) tenere sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del presente Contratto e risarcire il Comune stesso degli eventuali danni che ad esso derivassero in dipendenza o conseguenza della gestione;

9.Sono a carico di MF s.r.l. gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria anche di proprietà comunali utili per la gestione del servizio.

L'estensione e/o la modificazione nell'erogazione dei servizi sul territorio comunale, con riferimento ai contenuti del Programma d'esercizio, sono realizzate alle condizioni e con i criteri di cui al presente Contratto ed ai Regolamenti comunali vigenti.

11.MF s.r.l. s'impegna a mantenere i beni e gli impianti in condizioni di piena efficienza in modo da garantire agli utenti ed ai cittadini la regolarità del servizio.

12.MF s.r.l. è responsabile dei danni arrecati a terzi, direttamente o indirettamente, nella gestione del servizio e pertanto mantiene indenne il Comu-

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

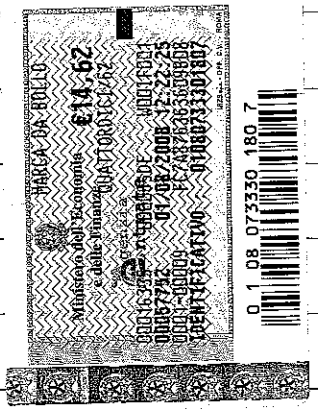
COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

ne da qualsiasi pretesa da parte di terzi riconducibile ai rapporti inerenti l'espletamento del servizio oggetto del presente contratto. Il Soggetto Gestore dovrà, quindi, provvedere, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di stipula del presente atto alla stipula di apposite assicurazioni per la RCT; durante tale periodo la suddetta R.C.T. rimarrà in capo al Comune di Molinella.

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

Art. 8 – CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo, compresa IVA, delle prestazioni eseguite ai sensi del presente contratto, s'intende ricompreso nei proventi derivanti dalla gestione dell'attività disciplinata dal presente contratto. Gli oneri saranno previsti nel piano industriale approvato annualmente. Per quanto riguarda il servizio di luci votive la società s'impegna ad inviare al comune il ruolo emesso per l'anno in corso e per il recupero dei pregressi



Art. 9 – FLESSIBILITÀ

Al fine di consentire l'adeguamento tempestivo delle modalità di offerta del servizio ai mutamenti della domanda e delle condizioni di contesto, le parti possono ridefinire e/o aggiornare le prestazioni ed i termini di cui al presente contratto.

Art. 10 – DEFINIZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DEL CONTRATTO

1.Il Comune svolge un monitoraggio costante sull'andamento dei servizi.

2.Tale monitoraggio riguarda:

a) la qualità erogata e la qualità percepita dai clienti-utenti,

b) il rispetto degli obiettivi e degli impegni contrattuali.

COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

Art. 11 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO. RECESSO DAL CONTRATTO

1.Il presente Contratto di Servizio si risolverà di diritto, ai sensi

dell'articolo 1456 cod. civ., nonché in caso di reiterate gravi deficienze nella gestione affidata e di inadempienze di particolare gravità ai disposti del medesimo Contratto di Servizio, salvo i casi di caso fortuito e forza maggiore.

2.Alle medesime condizioni di cui al precedente comma il Comune può recedere dal presente contratto, revocando l'affidamento dei servizi in qualunque momento, qualora ciò si renda necessario per tutelare l'interesse pubblico nella gestione del servizio ovvero in relazione ad intervenute disposizioni legislative.

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

ART. 12 - RESTITUZIONE DELLE OPERE REALIZZATE ALLA SCADENZA DEL CONTRATTO

1. Alla scadenza del presente contratto, o in caso di risoluzione dello stesso, tutti i beni, le opere e le attrezzature affidate in gestione alla Società devono essere restituite gratuitamente al Comune in normale stato di manutenzione, in condizioni di efficienza ed in buono stato di conservazione.

2. Le opere e gli ampliamenti realizzati dalla Società, ove non completamente ammortizzate alla scadenza, saranno restituite nella disponibilità del Comune che provvederà al riconoscimento del valore netto contabile residuo dei beni non ammortizzati.

Art. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL SERVIZIO

1. E' vietata la cessione totale e parziale del presente contratto.

2. Per lo svolgimento delle singole attività, laddove non si disponga di mezzi propri, è consentito, nel rispetto del principio di non discriminazione e delle norme di riferimento sugli appalti, il ricorso a soggetti esterni.

COMUNE DI MOLINELLA
SERVIZIO CIMITERIALE

ART. 14 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico di MF s.r.l. Ai fini della registrazione fiscale le parti chiedono l'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986 avente il presente contratto per oggetto prestazioni di servizi soggette ad I.V.A.

Letto, approvato e sottoscritto

Per IL COMUNE DI MOLINELLA

COMUNE DI MOLINELLA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI CIMITERIALI

Geom. Massimiliano Roversi

Per MOLINELLA FUTURA Srl

L'AMMINISTRATORE UNICO

MOLINELLA FUTURA SRL
Società a totale partecipazione del
Comune di Molinella

Dr. Danilo Fricano

31 LUG. 2008