Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 94 del 27/06/2022

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024. PIANO ASSUNZIONI ANNO 2022: VARIAZIONE N.3.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTISETTE del mese di GIUGNO alle ore 23:03, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*MANTOVANI DARIO*	*Presente*
Assessore	*SCALAMBRA ANDREA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*FATTORI LETIZIA*	*Presente*
Assessore	*RIGHETTI GIANNI*	*Presente*
Assessore	*CARLOTTI MARGHERITA*	*Presente*
Assessore	*SABATTINI GIULIANA*	*Presente*

Totale Presenti: **5**	Totale Assenti: **1**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Dario Mantovani assume la presidenza e dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione fisica di tutti i componenti sopra citati ad eccezione di Fattori Letizia, la quale è presente in modalità di videoconferenza, ciò ai sensi del vigente del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 20.05.2022.
Il Presidente prende atto che la partecipante in videoconferenza alla presente seduta dichiara che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazionidei componenti il consesso.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 30.12.2021 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2022/2024 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024";

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 30.12.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2022/2024;

Richiamate:
- la Deliberazione n. 177 del 13/12/2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024. PIANO ANNUALE ANNO 2022", che ha stabilito il fabbisogno per l'anno 2022;
- la Deliberazione n. 6 del 28/01/2022 e n. 42 del 31/03/2022 inerente la variazione al suddetto piano;

Richiamato il punto 6) della sopracitata delibera che prevede che la dotazione organica e la programmazione triennale potranno essere riviste in relazione a nuove e diverse esigenze, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che saranno comunque soggette a revisione annuale;

Dato atto che:
- è in corso il procedimento di mobilità volontaria ai sensi dell'Art. 30 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" del D.Lgs. n° 165/2001, giusta Determinazione n. 371 del 24/05/2022, per copertura di n.2 posti vacanti, profilo Istruttore Amministrativo presso Servizi Finanziari e Servizi Demografici ;
- è in corso di autorizzazione la procedura di mobilità in compensazione (interscambio) di dipendente del Comune di Molinella con dipendente del Comune di Ferrara, profilo professionale "Educatore nido d'infanzia", cat. C, posizione economica C1, con il previo assenso delle due amministrazioni interessate, con decorrenza 01/09/2022;

Premesso che:
- con Deliberazione n° 85/2007 del Consiglio Comunale di Molinella è stata costituita la Società Patrimoniale "Molinella Futura" s.r.l., a totale partecipazione del Comune di Molinella;
- la Giunta Comunale con Deliberazione n° 160 del 19/12/2011 ha disposto, con decorrenza 1° Gennaio 2012, il trasferimento a Molinella Futura s.r.l. del personale comunale interessato dalla cessione dei rami d'azienda;
- il Consiglio Comunale con Deliberazione n° 31 del 26/05/2022 ha approvato il POA 2022 di Molinella Futura s.r.l.;
- la Giunta Comunale con Deliberazione n. 45 del 12/04/2022 ha disposto con atto di indirizzo la conseguente attività procedimentale volta alla reinternalizzazione di quei servizi di pertinenza comunale, attualmente affidati alla società; a seguito di tale operazione saranno ricollocati nella dotazione organica del Comune, con l'inquadramento giuridico ed economico del CCNL Enti Locali, gli originari dipendenti comunali, trasferiti alla società successivamente alla sua costituzione e attualmente in servizio nella società medesima;
- con Verbale di Accordo Quadro Sindacale, acquisito agli atti con prot. n. 17013 del 7/12/2011 avente ad oggetto "Procedure per il passaggio di dipendenti comunali in

Molinella Futura s.r.l.", ai sensi dell'Art. 4-Reinternalizzazione dei servizi e del personale «Nei casi di riacquisizione da parte del Comune dei servizi e delle attività conferite a Molinella Futura s.r.l., e di scioglimento o messa in liquidazione della medesima Società, il personale comunale trasferito verrà reintegrato negli organici del Comune di Molinella, ciò nel rispetto della normativa vigente. Il reintegro avverrà nella medesima Categoria e Profilo Professionale rivestita anteriormente al trasferimento, con conseguente applicazione del trattamento economico e normativo previsto dal CCNL Enti Locali al momento vigente. A tal fine il Comune di Molinella si impegna a mantenere vacanti, nella propria dotazione organica, un numero di posti pari a quello dei dipendenti trasferiti, con la stessa Categoria e Profilo Professionale»;

Visto in proposito la relazione di cui al prot. 13462/2022 circa le valutazioni in merito alla citata operazione;

Considerate le esigenze dotazionali del servizio tecnico , in particolare:
- facendo seguito al Piano di Razionalizzazione di Molinella Futura s.r.l., società a totale partecipazione pubblica, è prevista la reinternalizzazione nella dotazione organica comunale di quei dipendenti comunali originariamente trasferiti e attualmente in servizio presso la società stessa;
- si riscontra una carenza di personale cat. D a seguito delle dimissioni di n. 2 dipendenti profilo Istruttore Direttivo e necessita di una unità cat. D, profilo istruttore direttivo tecnico, di alto profilo tecnico, in supporto per garantire il Servizio LLPP e la gestione degli operai;

Dato atto che il reintegro di n. 6 operai specializzati, nella propria dotazione organica, deve avvenire nella medesima Categoria e Profilo professionale rivestita anteriormente al trasferimento, come da Verbale di accordo quadro sindacale del 7/12/2011 (Prot. 17013 del 07/12/2011);

Preso atto della richiesta del Dirigente Area Servizi Generali e del Territorio in base alla quale, in considerazione delle esigenze di maggiore funzionalità operativa e gestionale del Servizio succitato, è necessario ed indispensabile procedere alla modifica della dotazione organica, mediante conversione del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile , cat. D, attualmente vacante per dimissioni volontarie di dipendente matr. 43, in Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, per procedere successivamente alla copertura mediante mobilità esterna fra Enti, previo esperimento della procedura di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;

Considerato che la spesa per l'operazione proposta è già prevista nel bilancio di previsione 2022/2024;

Ritenuto pertanto di procedere alla modifica del PTFP approvato, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Richiamati:
- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 8 maggio 2018 (G.U. n° 173/2018), relativo a "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- il D.L. n° 34/2019, articolo 33 comma 2, convertito in Legge n° 58/2019 e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, che ha definito i valori soglia distinti per fascia demografica nonché le percentuali massime di incremento della spesa annua;
- la Circolare del Ministero della P.A. di concerto con Ministeri delle Finanze e dell'Interno, in data 8 giugno 2020, che disciplina in dettaglio l'applicazione della sopra citata normativa, in materia di assunzioni da parte degli Enti Locali;

- il D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

Considerato che l'Ente ha attestato il rispetto degli equilibri di Bilancio per l'Anno 2021, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n° 23/2022, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, e con determinazione n. 328 del 06/05/2022 ha determinato il limite di spesa per nuove assunzioni anno 2022;

Preso atto che al Comune di Molinella è assegnato il VALORE SOGLIA del 27 % ai sensi dell'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020 – Tab.1, per fascia demografica;

Visto il prospetto che, in base ai conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, individua il parametro di spese di personale su entrate correnti, come da ultimo consuntivo approvato, pari al 22,57%, e che pertanto pone il Comune al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;.

Rilevato che
-l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica";*
- per il Comune di Molinella la percentuale massima annuale di incremento della spesa per il personale in servizio è **fissata per l'Anno 2022 nel 19 %;**

Rilevato pertanto che il Comune di Molinella dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a **€ 651.943,94**, fino al raggiungimento del primo valore soglia;

Ritenuto, per quanto sopra, di aggiornare il PTFP relativo al triennio 2022-2024, come da Allegato 1, secondo il programma di assunzioni riferito alla annualità 2022, per una spesa complessiva di € 157.263,00

Dato atto inoltre che:
- ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a considerare, nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (Prot. n. 1155/2022);
-ai sensi dell'art. 7 del DPCM "*la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296*";
-resta vigente il D.L. n° 78/2010 convertito in legge n° 122/2010 e s.m.i., riguardanti la spesa per il ricorso al lavoro flessibile da contenere nel limite di quanto sostenuto nel 2009, pari per il Comune di Molinella a **€. 185.466,11;**

Richiamati:
-l'Art. 89 T.U.E.L. che prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'Art. 76 comma 4 D.L. n. 112/2008 e s.m.i. , che stabilisce quale vincolo principale e determinante per le assunzioni a qualsiasi titolo, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (legge n° 208/2015 art. 1 comma 710 e ss.) ;

Dato atto che il Comune di Molinella:

- ha attestato il rispetto degli equilibri di Bilancio per l'Anno 2021, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n° 23/2022, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, e con determinazione n. 328 del 06/05/2022 ha determinato il limite di spesa per nuove assunzioni anno 2022;
- ha adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 con Deliberazione della Giunta Comunale n. 177/2021 e successive variazioni (Deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2022 e n. 42/2022), e lo ha trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato, nei tempi previsti dall'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs.165/2001;
- ha adottato, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 28/01/2022, il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2022-2024, ex art. 48 D.Lgs. 198/2006;
- ha adottato il Piano Performance ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs 267/2000;
- la spesa di personale, programmata in sede di bilancio 2022-2024, risulta contenuta nel rispetto del valore medio del triennio 2011-2013, nel rispetto delle limitazioni previste dall'attuale formulazione art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006 (Prot. n. 1155/2022);
- ha verificato ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. l'inesistenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, sia da un punto di vista funzionale che organizzativo, in quanto non risulta personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, sia da un punto di vista finanziario in quanto l'ente rispetta pienamente i vincoli finanziari in materia di spesa di personale (Deliberazione GC n. 117/2021 - All. 3);
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio consolidato 2020 e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- ha rispettato i termini per l'approvazione del rendiconto 2021 e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008;
- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 , D.Lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Visto in particolare che il Collegio dei Revisori ha provveduto, con Verbale n.1/2022, Prot. n.1361/2022, alla certificazione del rispetto dei limiti di spesa nella programmazione di personale, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 19 comma 8 Legge n° 488/2001 e s.m.i e con verbale n. 17 del 14/06/2022, Prot. n.14493/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, ha certificato la sopracitata variazione;

Preso atto del:
- " Calcolo incremento assunzionale D.L. 34/2019"
- Allegato 1 - Piano Assunzioni 2022 variato e relativa copertura della spesa per l'Anno 2022, pari a €. 157.263,00 a carico della:
Missione 1-Programma 10 -Cap. 1423 "risorse per nuove assunzioni/mobilità" Macroaggregato 1.01.01.01.000 €. 50.679,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 91011 "**stipendi e altri assegni fissi personale ragioneria e economato"** Macroaggregato 1.01.01.01.000 €. 14.255,00;

Missione 1-Programma 3-Cap. 91012 "**oneri previdenziali ed assistenziali a carico comune pers. ragioneria-economato"** Macroaggregato 1.01.02.01.000 € 3.874,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 51012 "**irap su retribuzioni al personale servizio ragioneria economato"** Macroaggregato 1.02.01.01.001 €. 1.211,00.
Cap. 71233 stipendi personale servizi tecnici ex M.F. €. 63.733,00
Cap. 61233 contributi personale serv.tecnici ex. M.F.€. 18.093,00
Cap. 51233 IRAP person. Serv. Tecnici ex. M.F.€ 5.418,00

Considerato inoltre che, il documento di programmazione triennale del personale, è stato elaborato sentiti i Dirigenti competenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 comma 4 bis D. Lgs. 165/2001 , quale inserito dall'Art. 35 del D. Lgs. n° 150/2009 ;

Dato atto che, dei contenuti del presente provvedimento, è stata fornita informazione alle O.O.S.S. e R.S.U. in data 17/06/2022, Prot. 14742/2022 ;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 e art. 147 bis, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito: unanimità

DELIBERA

1) **Di prendere atto che,** per il Comune di Molinella:
-il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 22,57%;
-il conseguente margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 651.943,94;

2) **Di approvare** la modifica del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2022-2024 Piano Assunzioni anno 2022, prevedendo la copertura dei posti di organico nelle tipologie e modalità di accesso come da prospetto **Allegato**;

3) **Di dare atto** che la spesa è prevista nel bilancio 2022/2024, pari a **€. 157.263,00** a carico della:
Missione 1-Programma 10 -Cap. 1423 "risorse per nuove assunzioni/mobilità" Macroaggregato 1.01.01.01.000 €. 50.679,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 91011 "**stipendi e altri assegni fissi personale ragioneria e economato"** Macroaggregato 1.01.01.01.000 €. 14.255,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 91012 "**oneri previdenziali ed assistenziali a carico comune pers. ragioneria-economato"** Macroaggregato 1.01.02.01.000 € 3.874,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 51012 "**irap su retribuzioni al personale servizio ragioneria economato"** Macroaggregato 1.02.01.01.001 €. 1.211,00;
Cap. 71233 stipendi personale servizi tecnici ex M.F. €. 63.733,00
Cap. 61233 contributi personale serv.tecnici ex. M.F.€. 18.093,00
Cap. 51233 IRAP person. Serv. Tecnici ex. M.F.€ 5.418,00

4) **Di dare atto** che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;

5) **Di autorizzare** i dirigenti ad assumere i dipendenti nel limite del fabbisogno identificato nel presente PTFP e a provvedere alla sostituzione di un dipendente cessato dal servizio, nel rispetto

delle regole assunzionali vigenti e dei vincoli di spesa, senza modificare necessariamente il presente PTFP;

6) Di precisare **che la dotazione organica e la programmazione triennale potranno essere riviste in relazione a nuove e diverse esigenze, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che saranno comunque soggette a revisione annuale;**

7) **Di autorizzare** per il triennio 2022-2024 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

8) Di trasmettere **il PTFP 2022-2024 alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n.75/2017, secondo le istruzioni fornite con Circolare RGS n. 18/2018;**

9) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alle R.S.U. e O.O.S.S.;

10) **Di pubblicare** il presente provvedimento in "Amministrazione Trasparente", sezione "Personale", sottosezione "Dotazione Organica";

11) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: unanimità

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Dario Mantovani	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 94 del 27/06/2022