Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 133 del 23/09/2022

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) PER IL TRIENNIO 2022-2024 – AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" , SOTTOSEZIONE 3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTITRE del mese di SETTEMBRE alle ore 10:00, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risulta la seguente composizione:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*MANTOVANI DARIO*	*Presente*
Assessore	*SCALAMBRA ANDREA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*FATTORI LETIZIA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*RIGHETTI GIANNI*	*Presente*
Assessore	*CARLOTTI MARGHERITA*	*Presente*
Assessore	*SABATTINI GIULIANA*	*Presente*

Totale Presenti: **4**	Totale Assenti: **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

Il Sindaco dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione fisica di tutti i componenti sopra citati nella consueta sala di adunanza, ciò ai sensi del vigente del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 10.05.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 30.12.2021 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2022/2024 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024";

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 30.12.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2022/2024, integrata dalla Delibera n. 11/GC del 28/01/2022;

Premesso che il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", all'art. 6, comma 1, ha previsto che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Dato atto che il P.I.A.O., come definito all'art. 6 del D.L. 80/2021 , si pone quale documento unico di programmazione e *governance*, prodromico all'avvio di un innovativo percorso di transizione amministrativa, sia per il reclutamento del personale, ma anche e soprattutto per il più efficiente funzionamento complessivo della macchina amministrativa, transizione funzionale all'ottimale utilizzo dei fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e che assorbe, in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, una serie di atti e documenti che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre in maniera distinta;

Preso atto che, ai sensi della citata normativa, il P.I.A.O. ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

Considerato che il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza, il tutto nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente anche in un'ottica di condivisione delle scelte strategiche;

Considerato che il Comune di Molinella ha provveduto ad adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) per il triennio 2022-2024 , con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 29/06/2022;

Preso atto che:

- il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*";
- il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Vista in particolare la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" , sottosezione 3 "Piano triennale del fabbisogno di personale";

Dato atto che la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 ed il Piano Assunzioni 2022 sono stati adottati con Deliberazione della Giunta n. 177 del 13/12/2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024. PIANO ANNUALE ANNO 2022", e successivamente variati con Deliberazione n.6/2022 , n. 42/2022 e n.94/2022;

Richiamato il punto 6) della sopracitata delibera che prevede che la dotazione organica e la programmazione triennale potranno essere riviste in relazione a nuove e diverse esigenze, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che saranno comunque soggette a revisione annuale;

Considerate le esigenze dotazionali dell'Area Servizi Generali e del Territorio - Servizi al Cittadino, e in particolare, in considerazione delle esigenze di maggiore funzionalità operativa e gestionale del Servizio succitato, è necessario ed indispensabile procedere all'assunzione di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile, cat. C;

Informata preventivamente la Giunta nella seduta del 16/09/2022, circa l'opportunità di modificare la dotazione organica, convertendo il posto di Autista Scuolabus, cat. B3, che si renderà vacante dal 01/10/2022 per collocamento in quiescenza, in un posto di categoria C e profilo professionale "Istruttore Amministrativo Contabile", per l'Area Servizi Generali e del Territorio - Servizi al Cittadino , per procedere successivamente alla copertura mediante mobilità esterna, nel rispetto delle regole assunzionali vigenti e dei vincoli di spesa, con decorrenza prevista 01/12/2022;

Preso atto che sarà previamente esperita la procedura di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;

Considerato che la spesa per l'operazione proposta è già prevista nel bilancio di previsione 2022/2024;

Ritenuto pertanto di procedere alla modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) per il triennio 2022-2024 - Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" , sottosezione 3 "Piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamati, in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale:
- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 8 maggio 2018 (G.U. n° 173/2018), relativo a "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 22 luglio 2022 (G.U. n° 215/2022), relativo a "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
-l'Art. 89 T.U.E.L. che prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
-l'Art. 76 comma 4 D.L. n. 112/2008 e s.m.i. , che stabilisce quale vincolo principale e determinante per le assunzioni a qualsiasi titolo, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (legge n° 208/2015 art. 1 comma 710 e ss.) ;
- il D.L. n° 34/2019, articolo 33 comma 2, convertito in Legge n° 58/2019 e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, che ha definito i valori soglia distinti per fascia demografica nonché le percentuali massime di incremento della spesa annua;
- la Circolare del Ministero della P.A. di concerto con Ministeri delle Finanze e dell'Interno, in data 8 giugno 2020, che disciplina in dettaglio l'applicazione della sopra citata normativa, in materia di assunzioni da parte degli Enti Locali;
- il D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

Preso atto che al Comune di Molinella è assegnato il VALORE SOGLIA del 27 % ai sensi dell'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020 – Tab.1, per fascia demografica;

Visto il prospetto che, in base ai conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, individua il parametro di spese di personale su entrate correnti, come da ultimo consuntivo approvato, pari al 22,57%, e che pertanto pone il Comune al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;.

Rilevato che
-l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica";*
- per il Comune di Molinella la percentuale massima annuale di incremento della spesa per il personale in servizio è **fissata per l'Anno 2022 nel 19 %;**

Rilevato pertanto che il Comune di Molinella dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a **€ 651.943,94**, fino al raggiungimento del primo valore soglia;

Ritenuto, per quanto sopra, di modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024 –Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3 "Piano triennale del fabbisogno di personale", **e di variare il PTFP 2022-2024, secondo il programma di assunzioni riferito alla annualità 2022, per una spesa complessiva di €159.813,00;**

Considerato che la spesa complessiva trova disponibilità nel bilancio 2022-2024;

Dato atto che il Comune di Molinella:

- ha attestato il rispetto degli equilibri di Bilancio per l'Anno 2021, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n° 23/2022, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, e con determinazione n. 328 del 06/05/2022 ha determinato il limite di spesa per nuove assunzioni anno 2022;
- ha adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 con Deliberazione della Giunta Comunale n. 177/2021 e successive variazioni (Deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2022 , n. 42/2022 e n. 94/2022), e lo ha trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato, nei tempi previsti dall'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs.165/2001;
- ha adottato, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 28/01/2022, il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2022-2024, ex art. 48 D.Lgs. 198/2006;
- ha adottato il Piano Performance ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs 267/2000;
- la spesa di personale, programmata in sede di bilancio 2022-2024, risulta contenuta nel rispetto del valore medio del triennio 2011-2013, nel rispetto delle limitazioni previste dall'attuale formulazione art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006 (Prot. n. 1155/2022);
- ha verificato ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. l'inesistenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, sia da un punto di vista funzionale che organizzativo, in quanto non risulta personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, sia da un punto di vista finanziario in quanto l'ente rispetta pienamente i vincoli finanziari in materia di spesa di personale (Deliberazione GC n. 117/2021 - All. 3);
- ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) con Deliberazione della Giunta Comunale n.98 del 29/06/2022;
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio consolidato 2020 e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- ha rispettato i termini per l'approvazione del rendiconto 2021 e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008;
- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 , D.Lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Visto in particolare che il Collegio dei Revisori ha provveduto, con Verbale n.1/2022, Prot. n.1361/2022, alla certificazione del rispetto dei limiti di spesa nella programmazione di personale, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 19 comma 8 Legge n° 488/2001 e s.m.i e con verbale n. 24/2022 del 22/09/2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, ha certificato la sopracitata variazione;

Visti i seguenti documenti allegati:
- Allegato 1 – PIAO 2022-2024;
- Allegato 2 – Calcolo incremento assunzionale D.L. 34/2019
- Allegato 3 – Verbale n.24 del 22/09/2022 del Collegio dei Revisori;

Considerato inoltre che, il documento di programmazione triennale del personale, è stato elaborato sentiti i Dirigenti competenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 comma 4 bis D. Lgs. 165/2001 , quale inserito dall'Art. 35 del D. Lgs. n° 150/2009 ;

Preso atto che, dei contenuti del presente provvedimento, è stata fornita informazione alle O.O.S.S, R.S.U. in data 22/09/2022 , Prot. 22583/2022;

Atteso che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione *Amministrazione Trasparente* del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Atteso altresì che il PTFP 2022-2024 deve essere trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n.75/2017, secondo le istruzioni fornite con Circolare RGS n. 18/2018;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 e Art. 147 bis , del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito:unanimità;

DELIBERA

1) **Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, la modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024 –Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3 "Piano triennale del fabbisogno di personale";

2) **Di pubblicare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 del Comune di Molinella nel sito istituzionale del Comune di Molinella, nelle relative sezioni di "Amministrazione Trasparente";

3) **Di inviare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 del Comune di Molinella al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione nel relativo portale;

4) **Di prendere atto che,** per il Comune di Molinella:
   -il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 22,57%;
   -il conseguente margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 651.943,94;

5) **Di approvare** conseguentemente la modifica del Piano Assunzioni 2022, prevedendo la copertura dei posti in organico nelle tipologie e modalità di accesso, come da Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3 "Piano triennale del fabbisogno di personale" del PIAO allegato;

6) **Di demandare** al Responsabile del Servizio Personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

7) **Di dare atto** che la spesa è prevista nel Bilancio 2022/2024, pari a € **159.813,00** a carico della:

Missione 1-Programma 10 -Cap. 1423 "risorse per nuove assunzioni/mobilità" Macroaggregato 1.01.01.01.000 €. 53.229,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 91011 "stipendi e altri assegni fissi personale ragioneria e economato**"** Macroaggregato 1.01.01.01.000 €. 14.255,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 91012 "oneri previdenziali ed assistenziali a carico comune pers. ragioneria-economato**"** Macroaggregato 1.01.02.01.000 € 3.874,00;
Missione 1-Programma 3-Cap. 51012 "irap su retribuzioni al personale servizio ragioneria economato**"** Macroaggregato 1.02.01.01.001 €. 1.211,00.
Cap. 71233 stipendi personale servizi tecnici ex M.F. €. 63.733,00
Cap. 61233 contributi personale serv.tecnici ex. M.F. €. 18.093,00
Cap. 51233 IRAP person. Serv. Tecnici ex. M.F. € 5.418,00

8) **Di dare atto c**he il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;

9) **Di autorizzare** i dirigenti ad assumere i dipendenti nel limite del fabbisogno identificato nel presente PTFP e a provvedere alla sostituzione di un dipendente cessato dal servizio, nel rispetto delle regole assunzionali vigenti e dei vincoli di spesa, senza modificare necessariamente il presente PTFP;

10) **Di precisare** che la dotazione organica e la programmazione triennale potranno essere riviste in relazione a nuove e diverse esigenze, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che saranno comunque soggette a revisione annuale;

11) **Di autorizzare** per il triennio 2022-2024 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

12) **Di trasmettere** il PTFP 2022-2024 alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n.75/2017, secondo le istruzioni fornite con Circolare RGS n. 18/2018**;**

13) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alle R.S.U. e O.O.S.S.;

14) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: unanimità.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Dario Mantovani	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 133 del 23/09/2022