Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anno 2022 n° 642 data 20/10/2022

OGGETTO:
LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO RELATIVA ALL'ANNO 2021 PER GLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E PER IL SEGRETARIO GENERALE

AREA:
RISORSE UMANE

SERVIZIO:
RISORSE UMANE

Oggetto:
LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO RELATIVA ALL'ANNO 2021 PER GLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E PER IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 30.12.2021 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2022/2024 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024" ;

Considerato che, in relazione al disposto dell'art. 169, D.Lgs. 267/2000, la Giunta Comunale con deliberazione n. 199 in data 30/12/2021 ha individuato i capitoli di bilancio affidati alla gestione dei settori per gli anni 2022-2024, per gli effetti di cui agli articoli 183 e 185 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 27583/2021 relativa a conferimento d'incarico alla dott.ssa Franca Ramanzin per le funzioni di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Risorse Umane;

Richiamate:
- Deliberazione n° 177/2020 relativa all'approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Molinella dal 1/1/2021;
- Deliberazione n° 42/2021 "Regolamento per la graduazione della retribuzione di posizione e di risultato dell'area delle Posizioni Organizzative";
- Deliberazione n° 49/2021 "Approvazione degli obiettivi gestionali per l'esercizio finanziario 2021 e determinazioni conseguenti";

Visto il vigente "Sistema di misurazione e valutazione della performance":
- Capo V "Il Segretario Generale"
- Capo VI "Le Posizioni Organizzative e le alte professionalità";

Vista la documentazione agli atti:
- Relazione illustrativa del Segretario Generale, in merito alla propria attività svolta per il raggiungimento degli obiettivi allo stesso assegnati nell'anno 2021;
- Relazioni illustrative sugli obiettivi presentate dai singoli Dirigenti di Area per l'anno 2021;
- Relazioni del Nucleo di Valutazione esterno:
  - Prot. n. 18379/2022 in merito alla Valutazione delle prestazioni del Segretario Generale anno 2021;
  - Prot. n. 17815/2022 in merito alla Valutazione delle prestazioni Dirigenziali per l'anno 2021;

Visto nel merito il provvedimento del Sindaco, Prot. n. 23379/2022, relativo al riconoscimento del raggiungimento degli obiettivi assegnati e alla quantificazione economica per l'anno 2021, al Segretario Generale e ai Responsabili di Area incaricati di posizione organizzativa;

Dato atto pertanto di dover provvedere alla relativa liquidazione dell'Indennità di Risultato ai soggetti interessati, come indicato dal sopraccitato atto Prot. n. 23379/2022, nel primo cedolino utile;

Dato atto inoltre che la spesa derivante dal presente atto pari a complessivi euro oneri e irap compresi, risulta già impegnata con Determine n. 296/2021 e n. 843/2021 nei diversi Capitoli di spesa;

Visto l'art. 107 comma 3 lett. d) D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale, il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto l'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato, di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011;
Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 147 e 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) Di prendere atto di quanto esposto in premessa e pertanto di procedere agli adempimenti contabili derivanti e conseguenti dell'indennità di risultato in oggetto, a carico dei relativi capitoli di bilancio;

2) Di liquidare la spesa complessiva pari a **€ 47.956,65** oneri e Irap a carico dell'Ente compresi, a carico del Bilancio 2022 già impegnata con Determine n. 296/2021 e n. 843/2021, cosi suddivisa:

- quanto a **€ 29.926,40** al **Capitolo 1110** "**Indennità di posizione e risultato**" Missione 01 – Programma 10 macroaggregato 1.01.01.01.004 – imp. 265/2021 FPV ;
-quanto a **€ 7.122,47** al **Capitolo 91110** " **Oneri previdenziali su Indennità di posizione e risultato**" Missione 01 – Programma 10 macroaggregato 1.01.02.01.001– imp. 266/2021 FPV;
-quanto a **€ 2.217,06** al **Capitolo 81110** "**IRAP su Indennità di posizione e risultato**" Missione 01 – Programma 10 macroaggregato 1.02.01.01.001 – imp. 267/2021FPV ;
- quanto a **€ 6.568,94** alla Missione 01 – Programma 02 – **Capitolo 1016** "**Stipendi ed altri assegni fissi al segretario comunale**" – macroaggregato 1.01.01.01.004 **–** imp. 668/2021 FPV**;**
- quanto a **€ 1.563,41** alla Missione 01 – Programma 02 – **Capitolo 91016** "**Oneri prev.e assist.a carico comune per segretario comunale**" – macroaggregato 1.01.02.01.001 – imp. 669/2021 FPV**;**
- quanto a **€ 558,37** alla Missione 01 – Programma 02 – **Capitolo 81016** "**Irap su retribuzioni segretario comunale**" – macroaggregato 1.02.01.01.001 – imp. 670/2021 FPV;

3) Di dare atto che tale spesa è esigibile entro l'esercizio 2022;

4) Di liquidare l'Indennità di Risultato in oggetto nei confronti dei soggetti interessati nel primo cedolino utile.

La presente determinazione, sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 D.Lgs 267/2000.

Molinella, li 20/10/2022

Il Responsabile dell' Area - Servizi Finanziari
Franca Ramanzin
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.