Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 100 del 19/07/2023

OGGETTO: OBIETTIVI GESTIONALI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023: AGGIORNAMENTO E VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno DICIANNOVE del mese di LUGLIO alle ore 13:31, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*MANTOVANI DARIO*	*Presente*
Assessore	*SCALAMBRA ANDREA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*FATTORI LETIZIA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*RIGHETTI GIANNI*	*Presente*
Assessore	*CARLOTTI MARGHERITA*	*Presente*
Assessore	*SABATTINI GIULIANA*	*Presente*

Totale Presenti: **4**	Totale Assenti: **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

Il Sindaco dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione in videoconferenza di tutti componenti sopra citati, ciò ai sensi del vigente del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 10.05.2022.

Il Sindaco prende atto che i partecipanti in videoconferenza alla presente seduta dichiarano che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni dei componenti il consesso.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 29.12.2022 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2023/2025 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2023/2025";

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 219 del 29.12.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2023/2025;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi **contabili** e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 169, comma 1 del D. Lgs. 267/00, che stabilisce che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

Richiamato, altresì, il principio contabile applicato alla programmazione che prevede che il PEG:

- sia redatto per competenza per i tre esercizi e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- possa contenere anche dati extra contabili;
- assicuri un collegamento con la struttura organizzativa, gli obiettivi di gestione, le entrate e le uscite del bilancio e le risorse umane e strumentali;

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs 18/08/00, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/01, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/00, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i provvedimenti del Sindaco prot. N° 31570 – 31599 – 31600 – 31604 del 29/12/2022, N° 1282 del 17/01//2023, N.10460 - 10481 del 26/04/2023 con cui sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg. CCNL 21 maggio 2018, per l'esercizio finanziario 2023 i seguenti incarichi di posizione organizzativa (dal 1° aprile 2023: incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 13, c. 3, CCNL 16 novembre 2022):

- AREA 1 ^- Servizi Affari Generali : dott.ssa Triolo Alessia dal 01/05/2023
- AREA 2^- Servizi Finanziari : dott.ssa Ramanzin Franca dal 01/01/2023 , dott. Mandini Davide dal 01/05/2023
- AREA 3^ -Servizi alla Persona : dott. Tullini Marco

- AREA 4^ - Servizi sul Territorio : dott. Cazzola Lorenzo dal 01/02/2023
- Servizio di Polizia Locale.

Considerato che si è proceduto ad approvare le indennità di risultato per gli incaricati di posizione organizzativa per l'anno 2023 secondo le modalità previste dal regolamento approvato con Delibera n.34 del 17/03/2023;

Visti i documenti agli atti presentati alla Giunta Comunale dal Segretario Generale a seguito di condivisione coi Dirigenti Comunali, previo confronto con l'OIV comunale e elaborazione ai sensi dell'articolo 7 del regolamento sopra citato, nel quale vengono individuati gli obiettivi per ogni Responsabile alla propria Area di responsabilità, nonché quantificati nella loro entità economica ai sensi del regolamento suddetto;

Considerato che, l'intento che la Giunta Comunale si pone con la presente attività è di poter disporre in modo formale di un sistema di pianificazione strategica, in grado di identificare i diversi obiettivi assegnati ad ogni Responsabile, che consentano una gestione:

- trasparente,
- pianificata, nei tempi e nelle fasi di realizzazione,
- praticabile, in quanto condivisa con la struttura,
- misurabile, in termini di qualità e quantità,
- verificabile, nei risultati finali e nelle responsabilità, al termine del relativo periodo di esercizio;

Ritenuto che la verifica dello stato attuazione degli obiettivi debba essere effettuata, anche ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato per l'anno di competenza, ai sensi della vigente metodologia, sulla base e in proporzione del valore percentuale raggiunto nella realizzazione dei suddetti obiettivi, quale risulta individuata per i titolari di incarichi E.Q. nei relativi atti formali di nomina;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata sostanzialmente concordata tra Dirigenti di Area e Giunta Comunale, in conformità ai vigenti atti di indirizzo, e assentita dall'OIV comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Rilevato che il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, ha disposto con l'art. 1, comma 1, lettera c) che:
"Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: [...]
c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance)";

Visto e richiamato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) – 2023-2025", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2023 , e in particolare la sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione, sottosezione 2.2 : Performance , con cui sono stati approvati gli obiettivi gestionali 2023;

Dato atto che, a seguito dell'entrata in servizio dei nuovi Responsabili dell'Area I -Servizi Affari Generali e dell'Area II - Servizi Finanziari, è necessario rivedere gli obiettivi rispetto alla originaria assegnazione;

Effettuata apposita verifica e confronto con l'OIV, agli atti d'ufficio, in merito all'andamento ed all'aggiornamento degli obiettivi del corrente esercizio di bilancio;

Ritenuto pertanto di:

- aggiornare gli obiettivi delle Aree suddette, come sopra descritto, procedendo a relativa sostituzione;
- approvare l'obiettivo trasversale relativo al Syllabus e l'obiettivo trasversale relativo al GDPR**;**
- formalizzare la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi mediante provvedimento espresso;

Visto il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il regolamento di contabilità;

Visti gli artt. 169 e 175 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli prescritti dall'art. 49 e dall'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito: Unanimità

DELIBERA

1) **Prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;
2) **Dare atto** della verifica e del confronto con l'OIV, agli atti d'ufficio, in merito all'andamento ed all'aggiornamento degli obiettivi del corrente esercizio di bilancio;
3) **Approvare** la modifica degli obiettivi dell'area I e II, sostituendoli come descritto in premessa, dettagliatamente individuati nel documento allegato al presente atto, elaborato, come descritto in premessa, d'intesa coi relativi Dirigenti di area, previo confronto con l'OIV comunale;
4) **Approvare** l'obiettivo trasversale relativo al Syllabus e l'obiettivo trasversale relativo al GDPR**,** quali risultano dettagliatamente individuati nel documento allegato al presente atto, elaborato, come descritto in premessa, d'intesa coi Dirigenti di area e proposto dal Segretario Generale previo confronto con l'OIV comunale, di cui forma parte integrante e sostanziale;
5) **Dare atto** che gli obiettivi complessivamente risultati dalla presente modifica sono quelli risultanti dalla deliberazione di GC n. 6/2023, come modificata dalla presente deliberazione;
6) **Comunicare** il presente provvedimento ai Responsabili interessati, all'OIV ed al Segretario Generale, per la competenza di ognuno.
7) **Trasmettere** copia del presente atto al Servizio Finanziario per l'attività di propria competenza in merito alla programmazione e controllo;
8) **Trasmettere** copia del presente atto alle R.S.U. per la dovuta informazione ai sensi della vigente normativa di c.c.n.l. ;

9) **Dare atto** che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, SEZIONE 2 – "VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE" - SOTTOSEZIONE 2 "PERFORMANCE" ;

10) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: Unanimità.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Dario Mantovani	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 100 del 19/07/2023