Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

# DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

## N° 74 del 29/05/2024

## OGGETTO: NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MOLINELLA DAL 02/04/2024 – AGGIORNAMENTO OBIETTIVI GESTIONALI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 (PIAO 2024-2026 SEZ. 2 PERFORMANCE) E QUANTIFICAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO DEI TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno VENTINOVE del mese di MAGGIO alle ore 11:17, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

| *Carica* | *Cognome e Nome* | *Presenza* |
|---|---|---|
| *Sindaco* | *MANTOVANI DARIO* | *Presente* |
| *Assessore* | *SCALAMBRA ANDREA* | *Presente* |
| *Assessore* | *FATTORI LETIZIA* | *Presente* |
| *Assessore* | *RIGHETTI GIANNI* | *Presente* |
| *Assessore* | *CARLOTTI MARGHERITA* | *Presente* |
| *Assessore* | *SABATTINI GIULIANA* | *Presente* |

| | |
|---|---|
| Totale Presenti: **6** | Totale Assenti: **0** |

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

Il Sindaco dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione in videoconferenza di tutti componenti sopra citati, ciò ai sensi del vigente Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 20.05.2022.

Il Sindaco prende atto che i partecipanti in videoconferenza alla presente seduta dichiarano che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni dei componenti il consesso.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto e richiamato** l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

**Vista e richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 13/12/2023 , esecutiva, con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

**Vista e richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 28/12/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

**Vista e richiamata** la Deliberazione Giunta Comunale n. 197 del 28/12/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

**Richiamato** il D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi **contabili** e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

**Visto** l'art. 169, comma 1 del D. Lgs. 267/00, che stabilisce che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

**Richiamato**, altresì, il principio contabile applicato alla programmazione che prevede che il PEG:

- sia redatto per competenza per i tre esercizi e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- possa contenere anche dati extra contabili;
- assicuri un collegamento con la struttura organizzativa, gli obiettivi di gestione, le entrate e le uscite del bilancio e le risorse umane e strumentali;

**Richiamati** l'art. 107 del D. Lgs 18/08/00, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/01, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Richiamato** altresì l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/00, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**Richiamati** i propri precedenti provvedimenti:

- Deliberazione n° 38 del 25/03/2024, oggetto "Approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Molinella dal 02/04/2024" e i conseguenti provvedimenti

sindacali di conferimento dei relativi incarichi di Elevata Qualificazione per le Aree interessate dalla riorganizzazione dell'Ente;
- Deliberazione n° 54 del 17/04/2024, oggetto "nuovo modello organizzativo del Comune di Molinella dal 02/04/2024 - aggiornamento graduazione della retribuzione di posizione dei titolari di incarichi di elevata qualificazione";

**Rilevato** che il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, ha disposto con l'art. 1, comma 1, lettera c) che:
"Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: [...]
c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance)";

**Visto e richiamato** il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) – 2024-2026", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 26/01/2024 , e in particolare la sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione, sottosezione 2.2 : Performance , ALLEGATO 1, con cui sono stati approvati gli obiettivi gestionali per i responsabili di area e per il Segretario Comunale per l' esercizio finanziario 2024;

**Dato atto** che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo modello organizzativo, è necessario rivedere gli obiettivi rispetto alla originaria assegnazione;

**Effettuata** apposita verifica e confronto con l'OIV, agli atti d'ufficio, in merito all'aggiornamento degli obiettivi del corrente esercizio di bilancio relativamente all'Area 1-Servizi Affari Generali, Area 2 Servizi finanziari e Attività sul Territorio e Area 4 –Servizi Pianificazione Urbanistica – Edilizia Privata e SUAP;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare gli obiettivi delle Aree suddette, come sopra descritto, procedendo a relativa sostituzione;

**Richiamati** i propri precedenti provvedimenti:
- Deliberazione n° 19/2023 "Graduazione della retribuzione di posizione e indennità di risultato dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione - già Posizioni Organizzative";
- Deliberazione n° 34/2023 "Approvazione del regolamento per la graduazione della retribuzione di posizione e di risultato degli incarichi di elevata qualificazione art. 16 e ss. ccnl 16/11/2022 nonche' individuazione del trattamento economico accessorio complessivo";

**Considerato** di procedere ad approvare le indennità di risultato per i titolari di incarichi E.Q. per l'anno 2024, secondo le modalità previste dal sopradescritto regolamento, approvato con Delibera n.34 del 17/03/2023;

**Visti** i documenti agli atti presentati alla Giunta Comunale dal Segretario Generale a seguito di condivisione coi Dirigenti Comunali, previo confronto con l'OIV comunale e elaborazione ai sensi dell'articolo 7 del regolamento sopra citato, nel quale vengono individuati gli obiettivi per ogni Responsabile alla propria Area di responsabilità, nonché quantificati nella loro entità economica ai sensi del regolamento suddetto;

**Considerato** che, l'intento che la Giunta Comunale si pone con la presente attività è di poter disporre in modo formale di un sistema di pianificazione strategica, in grado di identificare i diversi obiettivi assegnati ad ogni Responsabile, che consentano una gestione:

- trasparente,
- pianificata, nei tempi e nelle fasi di realizzazione,
- praticabile, in quanto condivisa con la struttura,
- misurabile, in termini di qualità e quantità,
- verificabile, nei risultati finali e nelle responsabilità, al termine del relativo periodo di esercizio;

**Dato atto,** altresì, che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata sostanzialmente concordata tra Dirigenti di Area e Giunta Comunale, in conformità ai vigenti atti di indirizzo, e assentita dall'OIV comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

**Ritenuto** che la relativa verifica debba essere effettuata, anche ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato per l'anno di competenza, ai sensi della vigente metodologia, sulla base della strategicità, della complessità e della numerosità degli obiettivi assegnati e sulla base e in proporzione del valore percentuale raggiunto nella realizzazione dei suddetti obiettivi;

**Dato atto** che il FONDO EQ 2024 è pari a euro 95.301,68, comprensivo della quota dello 0,22% del monte salari dell'anno 2018 destinato a esso, ai sensi dell'art 79, comma 3 CCNL 16/11/2022 (pari a € 1.001,68);

**Ritenuto** di individuare il Fondo annuo per il finanziamento delle relative indennità di posizione e risultato, di cui all'art. 17 del nuovo CCNL 16/11/2022, espressi nei seguenti valori, per le quattro aree funzionali e Servizio di Polizia Locale, per l'anno 2024:

- **Indennità di Posizione: 74.873,39 € annui per 13 mensilità**
- **Indennità di Risultato: 20.428,29 € (pari al 21,44% di € 95.301,68)**

**Sentito** il Segretario Comunale;

**Ritenuto** di provvedere in tal senso;

Visto il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il regolamento di contabilità;

Visti gli artt. 169 e 175 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli prescritti dall'art. 49 e dall'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito: Unanimità

**DELIBERA**

1) **Prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;

2) **Approvare** l'aggiornamento degli obiettivi dell'area I , II e IV, sostituendoli come descritto in premessa, dettagliatamente individuati nel documento allegato al presente atto, elaborato, come descritto in premessa, d'intesa coi relativi Dirigenti di area, previo confronto con l'OIV comunale;

3) **Assegnare** la suddetta nuova configurazione degli obiettivi ai Responsabili Area I, Area II e Area IV;

4) **Dare atto** che gli obiettivi complessivamente risultati dalla presente modifica sono quelli risultanti dalla deliberazione di GC n. 9/2024, come modificata dalla presente deliberazione;

5) **Dare atto** che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, SEZIONE 2 – "VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE" - SOTTOSEZIONE 2 "PERFORMANCE";

6) **Individuare** il Fondo annuo per il finanziamento delle relative indennità di posizione e risultato, di cui all'art. 17 del nuovo CCNL 16/11/2022, espressi nei seguenti valori, per le quattro aree funzionali e Servizio di Polizia Locale, per l'anno 2024:

   - **Indennità di Posizione: 74.873,39 € annui per 13 mensilità**
   - **Indennità di Risultato: 20.428,29 € (pari al 21,44% di € 95.301,68)**

7) **Quantificare** come segue la retribuzione di risultato per i seguenti titolari di incarichi E.Q., per l'anno 2024**:**

| Area | Percentuale risultato su indennità di posizione |
|---|---|
| Area 1 – Servizi Affari Generali | 40% indennità di posizione |
| Area 2 - Servizi Finanziari e Attività sul Territorio | 40% indennità di posizione |
| Area 3 - Servizi alla Persona | 25 % indennità di posizione |
| Area 4 - Servizi Pianificazione Urbanistica – Edilizia Privata e SUAP | 40% indennità di posizione |
| Servizio Polizia Locale | 25 % indennità di posizione |

8) **Dare atto** che , al fine di rispettare il Fondo EQ 2024 di cui all'art. 17 del nuovo CCNL 16/11/2022, la retribuzione di risultato è riproporzionata per ciascun titolare di incarico di elevata qualificazione e quantificata come segue:

| | |
|---|---|
| Area 1 – Servizi Affari Generali | Risultato 6.028,02 € / anno |
| Area 3 - Servizi alla Persona | Risultato 3.348,90 € / anno |

| | | |
|---|---|---|
| Area 4 - Servizi Pianificazione Urbanistica – Edilizia Privata e SUAP | Area 2 Servizi Finanziari e Attività sul Territorio | Risultato 6.028,02 € / anno |
| Servizio Polizia Locale | Risultato 3.348,90 € / anno | |

9) **Quantificare** la retribuzione di risultato del Segretario Generale in misura del 10% del proprio trattamento economico ai sensi della propria normativa di riferimento;

10) **Dare atto** che si procederà, sulla base degli obiettivi assegnati e della quantificazione disposta dal presente provvedimento, alla verifica finale dei risultati e delle responsabilità anche ai fini dello specifico riconoscimento delle indennità di cui sopra, sulla base della realizzazione dei suddetti obiettivi, secondo la metodologia di valutazione prevista dal Regolamento sopra descritto, approvato con Deliberazione di GC n.34 del 17/03/2023;

11) **Comunicare** il presente provvedimento ai Responsabili interessati, all'OIV ed al Segretario Generale, per la competenza di ognuno;

12) **Trasmettere** copia del presente atto alle R.S.U. per la dovuta informazione ai sensi della vigente normativa di c.c.n.l. ;

13) **Dare mandato** alla Responsabile Area 1^ Servizi Affari Generali congiuntamente al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno delle relative sezioni di "Amministrazione Trasparente";

14) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: Unanimità.

# COMUNE DI MOLINELLA
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

| Il Sindaco | Il Segretario Generale |
|---|---|
| Dario Mantovani | Dott. Danilo Fricano |

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 74 del 29/05/2024**