Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 94 del 17/07/2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) PER IL TRIENNIO 2024-2026 –SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", SOTTOSEZIONE 3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE" – VARIAZIONE N. 2

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno DICIASSETTE del mese di LUGLIO alle ore 11:15, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*BERNARDI BRUNO*	*Presente*
Assessore	*GRUPPIONI MORENA*	*Presente*
Assessore	*FEDERICO ANTONIO*	*Presente*
Assessore	*MANTOVANI MAURIZIO*	*Presente*
Assessore	*ZAPPA OTELLA*	*Presente*
Assessore	*ZERBINI GIAMPAOLO*	*Presente*

Totale Presenti: **6**	Totale Assenti: **0**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Bruno Bernardi assume la presidenza e dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione fisica di tutti i componenti sopra citati, nella consueta sala di adunanza, ciò ai sensi del vigente Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 20.05.2022.

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Viste e richiamate le delibere di Consiglio Comunale:
- n. 71 del 13/12/2023, di approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- n. 77 del 28/12/2023, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 28/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024/2026;

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale N.9 del 26/01/2024, con la quale è stato approvato il **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) PER IL TRIENNIO 2024-2026**, ripartito nelle seguenti sezioni:

SEZIONE 1: SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
2.1 : Valore Pubblico
2.2 : Performance
2.3 : Rischi corruttivi e trasparenza

SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
3.1: Struttura organizzativa
3.2: Organizzazione del lavoro agile
3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale
3.4: Piano della Formazione

SEZIONE 4: MONITORAGGIO

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale N.42 del 26/03/2024, con oggetto PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) PER IL TRIENNIO 2024-2026 – AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", SOTTOSEZIONE 3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE";

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

Dato atto che il Comune di Molinella ha attestato il rispetto degli equilibri di bilancio per l'anno 2023, giusta deliberazione del CC n.26/2024, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023;

Presto atto che con determinazione dirigenziale n. 365/2024 è stato fissato il limite di spesa per nuove assunzioni per l'anno 2024, effettuando il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale:

- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, il Comune di Molinella evidenzia un rapporto percentuale tra spesa e entrate pari al **21,71%,** che pertanto pone il Comune al di sotto del primo "valore soglia" del 27% ;
- Il Comune di Molinella dispone di un margine di incremento massimo teorico della spesa per assunzioni a tempo indeterminato pari a **€. 789.380,31;**
- sulla base dei valori corrispondenti della Tabella 2, l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 è pari a €. **768.369,36;**

Rilevato che per l'anno **2024** il tetto massimo della spesa di personale è pertanto pari a **€.4.026.366,65;**

Ravvisata la necessità di variare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

Richiamati i Verbali n. 1 e 7 del Collegio dei Revisori, rispettivamente prott. n. 1729/2024 e n. 7362/2024;

Visto in particolare che il Collegio dei Revisori ha provveduto, con Verbale n.17/2024, Prot. n.18735/2024, alla certificazione del rispetto dei limiti di spesa nella programmazione di personale, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 19 comma 8 Legge n° 488/2001 e s.m.i e all'asseverazione del mantenimento degli equilibri di bilancio allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Precisato che, nel merito della congruità del presente provvedimento rispetto alla vigente normativa in tema di assunzioni di personale, il Comune di Molinella:

a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;

b) ha attestato il rispetto degli equilibri di bilancio per l'anno 2023, giusta deliberazione del CC n.26/2024, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023;

c) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;

d) ha approvato il PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 26/01/2024, e successiva variazione con Delibera n. 42 del 26/03/2024, contente la Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale anni 2024-2026;

e) ha trasmesso il Piano Triennale dei Fabbisogni (sez. 3.3 del PIAO) alla Ragioneria Generale dello Stato, nei tempi previsti dall'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs.165/2001;

f) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;

g) il piano triennale delle azioni positive, ex art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006, costituisce sezione 2, sottosezione 2.2. del PIAO;

h) la spesa di personale, programmata in sede di bilancio 2024-2026, risulta contenuta nel rispetto del valore medio del triennio 2011-2013, nel rispetto delle limitazioni previste dall'attuale formulazione dell'art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006;

i) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

j) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

k) ha approvato nei termini di legge il bilancio consolidato 2022 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

l) rispetta l'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008;

m) non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 , D.Lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Dato atto che il programma assunzionale risulta coerente con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026, mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;

Preso atto che, dei contenuti del presente provvedimento, è stata fornita preventiva informazione alle O.O.S.S, R.S.U. in data 11/07/2024;

Dato atto che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", SOTTOSEZIONE 3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE";

Ritenuto di autorizzare per il triennio 2024/2026:
- le assunzioni nel limite del fabbisogno identificato nel presente PTFP e le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- le eventuali assunzioni in sostituzione di un dipendente cessato dal servizio, nel rispetto delle regole assunzionali vigenti e dei vincoli di spesa, senza modificare necessariamente il presente PTFP;

Richiamati, in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale:
- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 8 maggio 2018 (G.U. n° 173/2018), relativo a "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 22 luglio 2022 (G.U. n° 215/2022), relativo a "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";
- l'Art. 89 T.U.E.L. che prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'Art. 76 comma 4 D.L. n. 112/2008 e s.m.i. , che stabilisce quale vincolo principale e determinante per le assunzioni a qualsiasi titolo, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (legge n° 208/2015 art. 1 comma 710 e ss.) ;
- il D.L. n° 34/2019, articolo 33 comma 2, convertito in Legge n° 58/2019 e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, che ha definito i valori soglia distinti per fascia demografica nonché le percentuali massime di incremento della spesa annua;

- la Circolare del Ministero della P.A. di concerto con Ministeri delle Finanze e dell'Interno, in data 8 giugno 2020, che disciplina in dettaglio l'applicazione della sopra citata normativa, in materia di assunzioni da parte degli Enti Locali;
- il D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

Visti i seguenti documenti allegati:
- Allegato 1 – PIAO 2024-2026, Sezione 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) – variazione n. 2
- Allegato 2 – Verbale n.17/2024 Prot. n.18735/2024 del Collegio dei Revisori;

Atteso che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione *Amministrazione Trasparente* sezione "Personale", sottosezione "Dotazione Organica";

Atteso altresì che l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Molinella – Sez.3.3 deve essere pubblicato sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica e trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n.75/2017, secondo le istruzioni fornite con Circolare RGS n. 18/2018;

Acquisiti i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 comma 1 e Art. 147 bis , del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito:unanimità;

DELIBERA

1) **Di prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;

2) **Di approvare** la variazione n.2 del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2024/2026 - Piano Assunzioni anno 2024, prevedendo la copertura dei posti di organico nelle tipologie e modalità di accesso come da prospetto **Allegato 1**;

3) **Di dare atto** che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" , SOTTOSEZIONE 3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE";

4) **Di dare atto** il programma assunzionale risulta coerente con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026, mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;

5) **Di precisare** che la dotazione organica e la programmazione triennale potranno essere riviste in relazione a nuove e diverse esigenze, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che saranno comunque soggette a revisione annuale;

6) **Di autorizzare** per il triennio 2024-2026 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

7) **Di demandare** al Responsabile del Servizio Risorse Umane gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

8) **Di disporrre** che il Responsabile del Servizio Risorse Umane, in coerenza con i contenuti del Piano come documento unico ed integrato, potrà procedere autonomamente agli aggiornamenti che si rendessero necessari in corso d'anno alla Sezione 3 del PIAO;

9) **Di precisare** che la dotazione organica e la programmazione triennale potranno essere riviste in relazione a nuove e diverse esigenze, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che saranno comunque soggette a revisione annuale;

10) **Di pubblicare** il presente provvedimento in "Amministrazione Trasparente", sezione "Personale", sottosezione "Dotazione Organica";

11) **Di pubblicare** il presente aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Molinella sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica;

12) **Di trasmettere** il presente aggiornamento del PTFP 2024-2026 alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n.75/2017, secondo le istruzioni fornite con Circolare RGS n. 18/2018;

13) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: unanimità.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Bruno Bernardi	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 94 del 17/07/2024