Comune di Molinella
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0032252/2024 del 30/12/2024
Firmatario: BRUNO BERNARDI

Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

Molinella, 30 dicembre 2024

Oggetto: **NOMINA DEL RESPONSABILE DEI PROCESSI DI INSERIMENTO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 39 TER, D.LGS N. 165/2001 COME NOVELLATO DAL D.LGS 222/2023 E NOMINA RESPONSABILE DELL'INCLUSIONE SOCIALE E DELL'ACCESSIBILITA' DEI CITTADINI AI SENSI DELL'ART 6 DEL DL 80/2021 COME NOVELLATO DALL'ART.3 D.LGS 222/2023.**

IL SINDACO

VISTA la legge 12 marzo 1999 n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare l'articolo 39, relativo alle assunzioni obbligatorie delle categorie protette e tirocinio per i portatori di handicap;

VISTA la Direttiva n. 1 del 24 giugno 2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione "Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette";

VISTO, da ultimo, l'articolo 6 del D.Lgs. 13 dicembre 2023, n. 222, che ha modificato il testo dell'art. 39-ter del D.Lgs. n. 165/2001, prevedendo la nomina del Responsabile del processo di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro anche per Enti con meno di 200 dipendenti, mediante individuazione tra i dirigenti di ruolo di figura con esperienza in tema di inclusione sociale e accessibilità delle persone con disabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n.75 che, all'art.10, introduce al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " l'art. 39-ter il quale istituisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche con più di 200 dipendenti di nominare "il Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità" al fine di garantire un'efficace integrazione nell'ambiente di lavoro dei soggetti con disabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 13 dicembre 2023, n.222 che, all'art.6, introduce modifiche all'art. 39 ter sopra citato, sopprimendo le parole "con più di 200 dipendenti";

DATO ATTO che il decreto legislativo n. 222/2023 contiene, altresì, disposizioni attuative dell'art.2, comma 2 lettera e), della legge n. 227/2021, dirette a garantire l'accessibilità alle pubbliche amministrazioni da parte delle persone con disabilità e l'uniformità della tutela dei lavoratori con disabilità presso le pubbliche amministrazioni ai fini della loro piena inclusione, nel rispetto del diritto europeo e internazionale in materia;

RILEVATO, in particolare, che l'art. 3 di tale decreto ha inserito il comma 2 bis all'art.6 del decreto-legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113/2021 (PIAO), stabilendo che "Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1, nell'ambito del personale in servizio, individuano un dirigente amministrativo ovvero un altro dipendente ad esso equiparato, che abbia esperienza sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità anche comprovata da specifica formazione, che definisce specificatamente le modalità e le azioni di cui al comma 2, lettera f), proponendo la relativa definizione degli obiettivi programmatici e strategici della performance di cui al comma 2, lettera a), e della relativa strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e degli obiettivi formativi annuali e pluriennali di cui al comma 2, lettera b). Le predette funzioni possono

essere assolte anche dal responsabile del processo di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro di cui all'articolo 39-ter, comma 1, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001, ove dotato di qualifica dirigenziale. I nominativi dei soggetti individuati ai sensi del presente comma sono comunicati alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica";

RILEVATO, inoltre, che il successivo art. 4 del medesimo decreto ha inserito l'inclusione sociale e l'accesso delle persone con disabilità tra gli obiettivi di produttività nella pubblica amministrazione e, per dare attuazione a tale fine, procede alla modifica del Decreto Legislativo n. 150/2009 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), introducendo all'art. 3, il comma 4 bis, ai sensi del quale, al fine di valutare la performance individuale ed organizzativa secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi, si tiene conto del raggiungimento o meno degli obiettivi per l'effettiva inclusione sociale e la possibilità di accesso alle persone con disabilità ed all'art. 5, il comma 2 bis, ai sensi del quale "Gli obiettivi, anche nell'ottica di una corretta allocazione delle risorse, assicurano l'effettiva inclusione sociale e le possibilità di accesso delle persone con disabilità";

CONSIDERATO che i compiti del responsabile dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità consistono nel definire le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità proponendo la relativa definizione degli obbiettivi programmatici e strategici della performance ai sensi dell'art.6, comma 2 lettera f) del DL 80/2021, così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi del punto 3) della direttiva 1/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette," i compiti del Responsabile di processi di inserimento delle persone con disabilità consistono: a) Nella cura rei rapporti con il centro per l'impiego territorialmente competente per l'inserimento lavorativo dei disabili, nonché con i servizi territoriali per l'inserimento mirato;
b) Nel predisporre, sentito il medico competente della propria amministrazione ed eventualmente il comitato tecnico di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, gli accorgimenti organizzativi e proporre, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'integrazione al lavoro anche ai fini dei necessari accomodamenti ragionevoli di cui all'articolo 3, comma 3-bis, del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216;
c) Nel verificare l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione;

CONSIDERATO che i compiti del Responsabile dell'inclusione sociale e dei processi di accessibilità fisica e digitale delle persone con disabilità sono:
a) definire la piena accessibilità alle strutture ove opera la PA. al fine di consentire la piena fruizione dei servizi;
b) definire la piena accessibilità digitale ai cittadini con disabilità rendendo più semplice il dialogo on line;
c) predisporre, sentito medico competente della propria amministrazione ed eventualmente Responsabile della sicurezza RSPP, gli accorgimenti organizzativi e proporre, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'accesso alle strutture e garantire la piena accessibilità fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
d) verificare l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione;

SENTITI preliminarmente :
- -Il Segretario Comunale
- -la Giunta nella seduta del 20/12/2024;

DATO ATTO che la dotazione organica del Comune di Molinella non prevede figure dirigenziali e che pertanto ai sensi dell'art. 109, comma del D.Lgs. 267/2000 le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, sono state attribuite ai responsabili di Elevate Qualificazioni con i seguenti decreti sindaali:

-prot.n. 32192 del 30/12/2024 nei confronti della dr.ssa Alessia Triolo, quale Responsabile area 1^ Servizi Affari Generali;

-prot.n.32193 del 30/12/2024 nei confronti del dr. Davide Mandini, quale Responsabile area 2^ Servizi Finanziari e attività sul territorio;

- prot.n. 32198 del 30/12/2024 nei confronti del dr. Marco Tullini, quale Responsabile area 3^ Servizi alla persona;

CONSIDERATO che, per affinità di materia e per la professionalità richiesta, si ritiene di poter individuare:

- "il Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità" al quale attribuire i compiti di cui all'art. 39 ter del decreto Legislativo 165/2001 novellato dal D.lgs 222/2023, nella persona del Responsabile dei Servizi Affari Generali, dott.ssa Alessia Triolo, al quale fa capo l'ufficio personale pertanto responsabile di dipartimento ratione materiae più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;
- il Responsabile dei processi dell'inclusione sociale delle persone con disabilità", al quale attribuire compiti di cui all'art.6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023, nella persona del Responsabile dei Servizi alla Persona, dott. Marco Tullini, al quale fanno capo gli uffici dei servizi sociali e pertanto responsabile di dipartimento ratione materiae più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;
- "il Responsabile dei processi di accessibilità digitale", al quale attribuire compiti di cui all'art. 6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023 nella persona del Responsabile dei Servizi Affari Geneali, dott.ssa Alessia Triolo, già Responsabile della Transizione Digitale, più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;
- "il Responsabile di processi di accessibilità fisica", al quale attribuire compiti di cui all'art.6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023, nella persona del Responsabile del Servizio lavori pubblici, dott. Davide Mandini, pertanto responsabile di dipartimento ratione materiae più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;

CONSIDERATO di precisare che i suddetti incarichi sono assegnati a titolo gratuito e non comportano alcun onere finanziario a carico dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa indicata in premessa;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di C.c. n. 146 del 24/05/1999 e successive modifiche e integrazioni ;

DECRETA

1. DI INDIVIDUARE:
   - "il Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità" al quale attribuire i compiti di cui all'art. 39 ter del decreto Legislativo 165/2001 novellato dal D.lgs 222/2023, nella persona del Responsabile dei Servizi Affari Generali, dott.ssa Alessia Triolo, al quale fa capo l'ufficio personale pertanto responsabile di dipartimento ratione materiae più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;
   - il Responsabile dei processi dell'inclusione sociale delle persone con disabilità", al quale attribuire compiti di cui all'art.6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs.

222/2023, nella persona del Responsabile dei Servizi alla Persona, dott. Marco Tullini, al quale fanno capo gli uffici dei servizi sociali e pertanto responsabile di dipartimento ratione materiae più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;

- "il Responsabile dei processi di accessibilità digitale", al quale attribuire compiti di cui all'art. 6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023 nella persona del Responsabile dei Servizi Affari Geneali, dott.ssa Alessia Triolo, già Responsabile della Transizione Digitale, più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;
- "il Responsabile di processi di accessibilità fisica", al quale attribuire compiti di cui all'art.6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023, nella persona del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, dott. Davide Mandini, pertanto responsabile di dipartimento ratione materiae più titolato a ricoprire l'incarico in argomento;

2. DI DARE ATTO che i compiti del responsabile dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità consistono nel definire le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità proponendo la relativa definizione degli obbiettivi programmatici e strategici della performance ai sensi dell'art.6, comma 2 lettera f) del DL 80/2021, così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023;

3. DI DARE ATTO che, ai sensi del punto 3) della direttiva 1/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette," i compiti del Responsabile di processi di inserimento delle persone con disabilità consistono:
   a) Nella cura rei rapporti con il centro per l'impiego territorialmente competente per l'inserimento lavorativo dei disabili, nonché con i servizi territoriali per l'inserimento mirato;
   b) Nel predisporre, sentito il medico competente della propria amministrazione ed eventualmente il comitato tecnico di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, gli accorgimenti organizzativi e proporre, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'integrazione al lavoro anche ai fini dei necessari accomodamenti ragionevoli di cui all'articolo 3, comma 3-bis, del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216;
   c) Nel verificare l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione;

4. DI DARE ATTO che i compiti del Responsabile dell'inclusione sociale e dei processi di accessibilità fisica e digitale delle persone con disabilità sono:
   a) definire la piena accessibilità alle strutture ove opera la PA. al fine di consentire la piena fruizione dei servizi;
   b) definire la piena accessibilità digitale ai cittadini con disabilità rendendo più semplice il dialogo on line;
   c) predisporre, sentito medico competente della propria amministrazione ed eventualmente Responsabile della sicurezza RSPP, gli accorgimenti organizzativi e proporre, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'accesso alle strutture e garantire la piena accessibilità fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
   d) verificare l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione;

5. DI PRECISARE che i suddetti incarichi di sono assegnati a titolo gratuito e non comportano alcun onere finanziario a carico dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa indicata in premessa;
6. DI NOTIFICARE copia della presente ai soggetti interessati;

7. DI COMUNICARE i nominativi dei soggetti sopra individuati ai sensi dell'art.39 ter del D.Lgs.165/2001 e dell'art.6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D.Lgs. 222/2023 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento FP, ai sensi del comma 2 bis, all'art. 6 del DL 80/2021 così come novellato dall'art.3 del D. Lgs 222/2023;

8. DI DISPORRE la pubblicazione dei successivi decreti di nomina sul sito istituzionale del Comune di Molinella, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri Contenuti" comprensivi di recapiti telefonici e casella di posta elettronica, così come dispone la sopra menzionata Direttiva della Funzione Pubblica 1/2019;

9. DI TRASMETTERNE copia alla R.S.U., al N.d.V. e al Segretario Comunale, nonché alla Giunta comunale;
10. DI TRASMETTERNE copia all'Ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo del Dirigente incaricato;
11. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per la durata di quindici giorni;
12. DI DISPORRE la pubblicazione dei successivi decreti di nomina sul sito istituzionale del Comune di Molinella, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri Contenuti" comprensivi di recapiti telefonici e casella di posta elettronica, così come dispone la sopra menzionata Direttiva della Funzione Pubblica 1/2019;

IL SINDACO
Bruno Bernardi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.