Comune di Molinella

LA RELAZIONE SULLA RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

2 0 2 3

(articolo 30, D.Lgs. 201/2022)

SOMMARIO

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione 2
Premessa 2
L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale 2
Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati 4
I servizi a rete 6
I servizi non a rete 9
Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di Molinella 12
Sezione A - Affidamenti in house 13
1. Servizio di manutenzione delle strade e una parte del verde pubblico **Errore. Il segnalibro non è definito.**
Sezione B - Affidamenti NON in house 14
1. Servizio Farmacia comunale 19
2. Servizio di gestione della piscina comunale 24
3. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Palestra Comunale 26
4. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Stadio comunale 31
5. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Campo sportivo Franco Parenti di Marmorta 36
6. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Centro tennis 37
7. Servizio di Refezione scolastica 38
8. Servizio di gestione degli Asilo nido 43
9. Servizio di Trasporto scolastico 48
10. Servizio di gestione del Teatro 53
Appendice normativa 55

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione

Premessa

L'articolo 30 del D.Lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la **ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori**.

La ricognizione deve rilevare, in relazione a **ogni servizio affidato**, il **concreto andamento** dal punto di vista **economico**, della **qualità del servizio** e del rispetto degli obblighi indicati nel **contratto di servizio**, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti di regolazione e degli indicatori definiti dalle autorità di settore per i servizi a rete e dai ministeri per i servizi non a rete (come ad esempio il decreto direttoriale del Mimi del 31 agosto 2023).

In sede di prima applicazione, tale ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto, quindi entro il 31 dicembre 2023.

Ricordiamo infine che la relazione sui servizi pubblici locali dovrà essere aggiornata annualmente.

L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale

L'articolo 2, comma 1, lettera h) del Tusp definisce i «servizi di interesse generale» come le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale; secondo la successiva lettera i) i «servizi di interesse economico generale sono quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato.

E' indispensabile dunque verificare, caso per caso, la presenza di un "mercato" reale o potenziale, la concreta esistenza o anche la potenzialità della formazione di un luogo di libero scambio dei beni e servizi.

La qualificazione di un servizio "a rilevanza economica" mostra dunque un carattere dinamico ed è connessa alla evoluzione culturale, economica e tecnologica. Seguendo il punto di vista comunitario questo significa che i servizi di interesse economico generale (secondo la nozione usata nel Trattato CE) possono comprendere, oltre quelli forniti dalle industrie di rete, una gamma di attività non definibile una volta per tutte alle quali si applicano i principi che regolano il mercato interno tra cui quello della concorrenza.

Generalmente i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale. Attività e servizi non economici sono per lo più connotati da significativo rilievo socio-assistenziale, gestiti in funzione di mera copertura delle spese sostenute, anziché del perseguimento di profitto d'impresa, le cui spese per lo più fanno carico alla finanza pubblica e la cui disciplina è normalmente diversa da quella dei servizi a rilevanza economica, ma in realtà qualsiasi attività, anche quella istituzionalmente esercitata da enti pubblici e comunemente considerata priva di

rilevanza economica può essere svolta in forma d'impresa, purché vi sia un soggetto (in questi casi, un'istituzione pubblica) disposto a ricorrere agli operatori di mercato, ossia alle imprese, per procurarsi le relative prestazioni.
In breve, ai fini della rilevanza o meno di un Spl, è necessario prendere in considerazione:

1. gli elementi tecnici del servizio;
2. le modalità di gestione del servizio;
3. l'appetibilità di mercato se il servizio stesso dovesse essere messo a gara.

Nel primo anno di applicazione dell'articolo 30 del DLgs. 201/22 il Comune di Molinella ha individuato la situazione rappresentata nella tabella di seguito esposta.

Tipologia del servizio pubblico locale	Di rilevanza economica generale	NON di rilevanza economica generale
Farmacie comunale	**X**	
Impianti sportivi - Piscina comunale	**X**	
Impianti sportivi - Palestre Comunali	**X**	
Impianti sportivi - Stadio Comunale	**X**	
Impianti sportivi - Campo Sportivo Franco Parenti	**X**	
Impianti sportivi – Centro tennis	**X**	
Refezione scolastica	**X**	
Gestione Asilo Nido	**X**	
Trasporto Scolastico	**X**	
Teatri	**X**	
Manutenzione Strade E Una Parte Del Verde Pubblico	**X**	
Servizi Sociali		**X**
Tutela Minori		**X**
Assistenza Disabili		**X**
Servizio Assistenza Domiciliare		**X**
Servizio Idrico Integrato		**X**
Illuminazione Pubblica		**X**
Distribuzione Energia Elettrica		**X**
Distribuzione Gas Naturale		**X**

Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati

Le forme di gestione

L'articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico locale:

a) affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs 50 del 2016), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione.

b) affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;

c) affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n.175 del 2016. L'art. 17 del d.lgs 201/22 precisa che, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la **motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio**, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house. Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale. Nel caso dei servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione deve essere altresì allegato un piano economico-finanziario (PEF), asseverato, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento. Il PEF deve essere aggiornato ogni triennio. Il contratto può essere stipulato dopo un periodo di standstill di 60 giorni dalla pubblicazione della delibera di affidamento accompagnata dalla motivazione qualificata. Fino a quando la predetta deliberazione di affidamento non viene trasmessa e pubblicata non è dunque possibile procedere con la stipula del contratto di servizio, con ogni conseguenza di legge.

d) gestione in economia o mediante aziende speciali limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete. La gestione in economia consente l'assunzione diretta del servizio mediante l'utilizzazione dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante; l'attività di gestione del servizio viene esercitata dall'amministrazione locale attraverso l'utilizzazione del personale dell'amministrazione medesima. L'azienda speciale è, invece, un ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del d.lgs 267/00 - TUEL).

Ai fini della ricognizione di cui all'articolo 30 del dlgs 201/22 occorre poi enucleare, all'interno della categoria dei servizi di interesse economico generale, solo quelli affidati all'esterno (in appalto o concessione), che pertanto non siano esercitati in economia o internamente all'ente.

Tipologia del servizio	Gestito in economia	Affidato all'esterno
Farmacie comunale		**X**
Impianti sportivi - Piscina comunale		**X**
Impianti sportivi - Palestre Comunali		**X**
Impianti sportivi - Stadio Comunale		**X**
Impianti sportivi - Campo Sportivo Franco Parenti		**X**
Impianti sportivi – Centro tennis		**X**
Refezione scolastica		**X**
Gestione Asilo Nido		**X**
Trasporto Scolastico		**X**
Teatri		**X**
Manutenzione Strade E Una Parte Del Verde Pubblico		**X**

La seguente tabella evidenzia, nell'ambito dei servizi esternalizzati, le modalità di affidamento:

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Affidato a società partecipata		Affidato a terzi
	In house	Non in house	
Farmacie comunale			**X**
Impianti sportivi - Piscina comunale			**X**
Impianti sportivi - Palestre Comunali			**X**
Impianti sportivi - Stadio Comunale			**X**
Impianti sportivi - Campo Sportivo Franco Parenti			**X**
Impianti sportivi – Centro tennis			**X**
Refezione scolastica			**X**
Gestione Asilo Nido			**X**
Trasporto Scolastico			**X**
Teatri			**X**
Manutenzione Strade E Una Parte Del Verde Pubblico			**X**

I servizi a rete

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale rientrano quelli 'a rete', che consistono in servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente.
Sono tipici servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete:
la distribuzione dell'energia elettrica
la distribuzione del gas naturale
il servizio idrico integrato
la gestione dei rifiuti urbani
il trasporto pubblico locale.
Il Governo italiano, a più riprese, ha inciso sulla materia dei servizi pubblici locali, innescando e incentivando un processo di riordino della disciplina, spinto dalla necessità di garantire una maggiore efficienza organizzativo-gestionale e riconoscendo al settore un ruolo strategico per il rilancio dell'economia.
I più recenti interventi si sono concentrati in particolare su:

- superamento della frammentazione organizzativo-gestionale, imponendo l'organizzazione dei servizi all'interno di ambiti territoriali ottimali (ATO);
- disciplina dell'affidamento dei servizi;
- regolamentazione delle gestioni in house, nel contesto dei processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dalle amministrazioni pubbliche.

Il percorso di riordino è stato caratterizzato da una elevata complessità dovuta anche all'articolata governance del settore che vede un sistema di competenze stratificato lungo l'intera filiera istituzionale.
Più precisamente:

1. l'indirizzo e il coordinamento strategico sono attribuiti allo Stato, anche attraverso l'esercizio delle funzioni legislative di sua competenza, incluse quelle in materia di concorrenza;
2. la programmazione e il coordinamento a livello territoriale sono in capo alle Regioni, a partire dalla definizione degli assetti territoriali e organizzativi dei servizi (delimitazione ATO e individuazione degli enti di governo degli stessi);
3. le funzioni organizzative dei servizi sono esercitate dagli enti locali attraverso gli enti di governo d'ambito ai quali hanno l'obbligo di aderire;
4. la pianificazione e l'affidamento dei servizi competono agli enti di governo degli ATO che vi provvedono sulla base di dimensioni ottimali di efficienza ed economicità, garantendo gli obblighi di servizio pubblico e universale, nonché la conformità con la disciplina comunitaria e nazionale.

La disciplina dei servizi pubblici locali ha dunque subito numerose modifiche normative nel corso degli anni, con interventi spesso non omogenei tra loro.
A mettere ordine a questo quadro normativo stratificato e complesso, è intervenuto il "Testo unico in materia di servizi pubblici locali" (d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201), in attuazione dell'art. 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (legge annuale sulla concorrenza).
Il decreto si inserisce nel quadro delle norme adottate in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede la razionalizzazione della normativa sui servizi pubblici locali, con la finalità di promuovere dinamiche competitive che possono assicurare la qualità dei servizi pubblici e i risultati delle gestioni, nell'interesse primario di cittadini e utenti.
La nuova disciplina individua quattro linee fondamentali da seguire:

- sussidiarietà e proporzionalità;
- ponderazione tra le soluzioni possibili con motivazione qualificata in caso di affidamento in house;
- pubblicità e trasparenza nella fase della scelta così come con riguardo all'espletamento delle gestioni dei servizi pubblici;
- rafforzamento e diffusione del ricorso al principio di concorrenza nei servizi pubblici locali.

  Il decreto di riordino ha inoltre tenuto conto della necessità di coordinamento con le norme di settore, con particolare riferimento a:
- D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, per i servizi idrico e rifiuti
- D. Lgs 19 novembre 1997, n. 422e D.L. 24 aprile 2017, n. 50, per il trasporto pubblico locale

Ha infatti previsto, all'art. 4, che le nuove disposizioni si applicano a tutti i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, integrano le normative di settore e, in caso di contrasto, prevalgono su di esse, nel rispetto del diritto dell'Unione Europea e

salvo che non siano previste nel presente decreto specifiche norme di salvaguardia e prevalenza della disciplina di settore.
Il Testo Unico ha proceduto ad una nuova organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali, prevedendo un nuovo assetto di competenze in capo ai vari enti, in particolare Città metropolitane e Province.

Servizio idrico e gestione rifiuti
Per il servizio idrico e di gestione dei rifiuti urbani l'art. 33 del decreto di riordino dei servizi pubblici locali - ai fini della piena attuazione degli impegni contenuti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in relazione agli affidamenti in essere alla data di entrata in vigore del decreto – consente agli enti di governo dell'ambito e alle autorità di regolazione, in deroga a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del decreto medesimo, di partecipare ai soggetti incaricati della gestione del servizio idrico.
Inoltre, al fine di consentire l'attuazione di Piani di ambito in via di definizione, l'articolo 6, comma 2, si applica alle partecipazioni degli enti di governo dell'ambito del servizio di gestione dei rifiuti urbani (di cui all'articolo 3-bis, comma 1-bis, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 e all'articolo 200, comma 1, del predetto decreto legislativo n. 152 del 2006), a decorrere dal 30 marzo 2023. Nei predetti casi, agli enti di governo di ambito si applicano in ogni caso le disposizioni dell'articolo 6, comma 3.
Infine, si ammette la gestione in economia o mediante aziende speciali anche per le gestioni in forma autonoma del servizio idrico integrato di cui all'articolo 147, comma 2-bis, lettere a) e b), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, conformi alla normativa vigente.

Trasporto pubblico locale
Relativamente al trasporto pubblico locale l'art. 32 afferma l'applicabilità delle disposizioni di cui al titolo III (Istituzione e organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica), nonché degli articoli 29 (Rimedi non giurisdizionali), 30 (Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali) e 31 (Trasparenza nei servizi pubblici locali) del decreto 201/22.
Sono previste, poi, delle norme speciali:
- nella scelta delle modalità di gestione e affidamento del servizio si tiene anche conto anche di quelle indicate dalla normativa europea di settore, nei casi e nei limiti dalla stessa previsti, ferma restando l'applicabilità dell'articolo14, commi 2 e 3 e dell'articolo 17;
- ai fini della tutela occupazionale dei lavoratori nonché dell'applicazione delle disposizioni di cui al titolo II (Organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali) e al titolo IV (Disciplina delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali) e V (Regolazione del rapporto di pubblico servizio, vigilanza e tutela dell'utenza) del decreto 201/22, si tiene conto anche della vigente disciplina di settore;
- ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 7, paragrafo 1 Regolamento (CE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, n. 1370, gli enti locali possono integrare la relazione di cui all'articolo 30 del d.lgs 201/22 con i contenuti previsti dal predetto articolo 7, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 1370 del 2007.

Servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale e impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.
Infine, gli artt. 35 e 36 del decreto legislativo 201/2022 dispongono la non applicabilità delle disposizioni del medesimo decreto ai servizi di distribuzione dell'energia elettrica e

del gas naturale (i quali restano disciplinati dalle rispettive disposizioni di settore attuative del diritto dell'Unione europea) e agli impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.

I servizi non a rete

Per definire i servizi pubblici a rilevanza economica non a rete si fa riferimento al Decreto Direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31 agosto 2023, riguardante i servizi non demandati alla competenza di un'Autorità indipendente o di altra autorità di regolazione.
Il decreto individua come servizi pubblici a rilevanza economica non a rete:

- impianti sportivi (eccezion fatta per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

Finalità della ricognizione

La ricognizione deve dare conto dell'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone, in modo analitico, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio.
Occorre pertanto tenere conto degli atti ed indicatori ex articoli 7, 8 e 9 del decreto (costi di riferimento, schemi tipo di PEF, livelli minimi di qualità, schemi di bandi e contratti, indicatori, ecc.) definiti, per i servizi a rete, dalle Autorità di settore e, per quelli non a rete, dai Ministeri;
Infine, sarà verificata la misura del ricorso agli affidamenti ex articolo 17, comma 3, 2° periodo, del D.lgs. 201/2022 di importo superiore alle soglie di rilevanza europea e privi di procedura ad evidenza pubblica, e la misura del ricorso agli affidamenti a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

Analisi dei singoli servizi

Efficienza, qualità del servizio e rispetto degli obblighi contrattuali sono i punti cardine della ricognizione annuale sui servizi pubblici locali di rilevanza economica. La puntuale individuazione dell'andamento del servizio dal punto di vista economico si basa su parametri e livelli standard di servizio, al fine di rilevare anche la misura del ricorso agli affidamenti in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti. L'articolo 7 del Decreto di Riordino (Dlgs 201/22) stabilisce la competenza delle autorità di regolazione ai fini della individuazione dei costi, dello schema tipo di piano economico-finanziario, degli indicatori e dei livelli minimi di qualità dei servizi pubblici locali a rete. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, invece, gli atti e gli indicatori sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy. Agli enti locali è consentito l'esercizio della facoltà regolamentare al fine di definire condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati gestionali dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità.
Il decreto del Direttore del Ministero delle Imprese e del made in Italy del 31 agosto 2023 ha stabilito le prime linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali, con le quali sono state definiti:

-i costi di riferimento dei servizi;
- lo schema tipo di piano economico-finanziario;
-gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi.

Il contratto di servizio e i controlli sulla gestione

Il contratto di servizio è lo strumento di regolazione dei rapporti degli enti locali con i soggetti affidatari del servizio pubblico (nonché con le società di gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali). Il contratto contiene previsioni dirette ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento, l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate.
Il d.lgs 201/22 prevede un contenuto minimo del contratto, relativo ai seguenti aspetti:
a) il regime giuridico prescelto per la gestione del servizio;
b) la durata del rapporto contrattuale;
c) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
d) gli obblighi di servizio pubblico;
e) le condizioni economiche del rapporto, incluse le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompensazioni;
f) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
g) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi;
h) la previsione delle penalità e delle ipotesi di risoluzione del contratto in caso di grave e ripetuta violazione degli obblighi contrattuali o di altri inadempimenti che precludono la prosecuzione del rapporto;
i) l'obbligo di mettere a disposizione i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento;
l) le modalità di risoluzione delle controversie con gli utenti;
m) le garanzie finanziarie e assicurative;
n) la disciplina del recesso e delle conseguenze derivanti da ogni ipotesi di cessazione anticipata dell'affidamento, nonché i criteri per la determinazione degli indennizzi;
o) l'obbligo del gestore di rendere disponibili all'ente affidante i dati acquisiti e generati nella fornitura dei servizi agli utenti, ai sensi dell'articolo 50-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.
Al contratto di servizio sono allegati il programma degli investimenti, il piano economico-finanziario e, per i servizi a richiesta individuale, il programma di esercizio.

Le relazioni fra l’articolo 30 del Dlgs 201/22 e l’articolo 20 Tusp

L’articolo 20 del D.lgs. n. 175/2016 stabilisce l’obbligo di adozione di un provvedimento di analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione anche mediante messa in liquidazione o cessione, nonché di una rendicontazione circa le azioni precedentemente avviate.

A questo adempimento ora si affiancano le disposizioni dell'articolo 30 del D.lgs. 201/2022 che fanno coincidere, all'approvazione del piano di revisione periodica ex articolo 20 del D.lgs. 175/2016, il termine di predisposizione della nuova ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, prevedendo quindi per le Amministrazioni la predisposizione, entro il termine del 31.12, di due distinte analisi, tra loro correlate.
Il comma 2 dell'articolo 30 prevede, poi, che, nel caso specifico degli affidamenti a società in house, la nuova ricognizione dei Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica debba intendersi quale vera e propria appendice della revisione delle società partecipate ex articolo 20 del TUSP.
Sul tema, interviene altresì il comma 5 dell'articolo 17 del D.lgs. 201/2022, nel punto in cui prevede che, nell'ambito della revisione ex art. 20 del TUSP, l'Amministrazione evidenzi ora anche le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

Pubblicazione e trasparenza
Il comma 2 dell'articolo 31 del D.lgs. 201/2022 prevede che la relazione ex articolo 30 del medesimo decreto debba essere:
→ pubblicata, senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante;
→ trasmessa contestualmente all'Anac per la pubblicazione sul suo portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;
→ resa accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica attraverso il collegamento ai luoghi di prima pubblicazione indicati ai punti precedenti

Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di Molinella

Si espone di seguito l'analisi con riferimento a ciascun servizio, seguente l'ordine di esposizione della tabella.

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Soggetto in house	Soggetto terzo
Manutenzione Strade e del Verde Pubblico		**P.L. Service S.r.l.**
Farmacie comunale		**S.F.E.R.A. S.r.l**
Impianti sportivi - Piscina comunale		**ASD Jump**
Impianti sportivi - Palestre Comunali		**Molinella Futura S.r.l.**
Impianti sportivi - Stadio Comunale		**Molinella Futura S.r.l.**
Impianti sportivi - Campo Sportivo Franco Parenti		**Associazione Sportiva Marmorta 2014 A.S.D.**
Impianti sportivi – Centro tennis		**Associazione sportiva dilettantistica Village tennis club**
Refezione scolastica		**Camst Soc. Coop a r.l.**
Gestione Asilo Nido		**Consorzio RES Soc. Coop. Sociale**
Trasporto Scolastico		**La Valle Trasporti S.r.l.**
Teatri		**Giostra film S.r.l.**

Sezione A - Affidamenti in house

Sezione che costituisce appendice al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

Non ci sono Servizi Pubblici Locali a rilevanza economico affidati in House.

Sezione B - Affidamenti NON in house

Sezione da approvare contestualmente al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

. Servizio di manutenzione delle strade e una parte del verde pubblico

1. Descrizione

Con la Determina dirigenziale n. 325 del 09/04/2020 il Comune di Molinella ha affidato alla società **P.L. SERVICE S.r.l.** per le annualità 2020, 2021 e 2022 l'affidamento del servizio di manutenzione delle strade e una parte del verde pubblico.
Con la Determina dirigenziale n. 604 del 29/09/2023 si è assunto l'impegno per l'annualità 2023 al fine di permettere la manutenzione generale di una quota di verde comunale pubblico, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle alberature, nonché alla gestione ordinaria e straordinaria delle stesse, dei filari alberati e/o arbustivi e delle siepi

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di manutenzione delle strade e una parte del verde pubblico

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica, gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	170.798,78 €	170.798,78 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:
Oppure lo stanziamento di risorse pro capite è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€10,90**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di PL SERVICE S.R.L.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	932.292,00 €	1.040.618,00 €
B	Componenti negativi della gestione	896.038,00 €	967.349,00 €
Risultato della gestione operativa		**36.254,00 €**	**73.269,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	- €
	Oneri finanziari	230,00 €	337,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	**- 230,00 €**	**- 337,00 €**
Risultato della gestione		**36.024,00 €**	**72.932,00 €**
Risultato prima delle imposte		**36.024,00 €**	**72.932,00 €**
	Imposte	6.350,00 €	21.830,00 €
Risultato d'esercizio		**29.674,00 €**	**51.102,00 €**

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	**31/12/2022**	**31/12/2021**
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	-	-
Immobilizzazioni immateriali	- €	- €
Immobilizzazioni materiali	170.879,00 €	183.273,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
Totale Immobilizzazioni	**170.879,00 €**	**183.273,00 €**
Rimanenze	12.000,00 €	- €
Crediti	476.983,00 €	440.943,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	129.465,00 €	196.450,00 €
Totale attivo circolante	**618.448,00 €**	**637.393,00 €**
Ratei e risconti	**6.575,00 €**	**8.969,00 €**
TOTALE ATTIVO	**795.902,00 €**	**829.635,00 €**
PASSIVO	**31/12/2022**	**31/12/2021**
Patrimonio netto	**304.065,00 €**	**274.393,00 €**
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	- €	303,00 €
Debiti	473.562,00 €	534.278,00 €
Ratei e risconti	**18.275,00 €**	**20.661,00 €**
TOTALE PASSIVO	**795.902,00 €**	**829.635,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		**VALORI**	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**9,76%**		**18,62%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	29.674		51.102	
PATRIMONIO NETTO	304.065		274.393	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		**VALORI**	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**2,62**		**3,02**
TOTALE IMPIEGHI	795.902		829.635	
PATRIMONIO NETTO	304.065		274.393	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		**VALORI**	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**4,56%**		**8,83%**
RISULTATO OPERATIVO	36.254		73.269	
TOTALE IMPIEGHI	795.902		829.635	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**3,96%**		**7,24%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	36.254		73.269	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	916.131		1.011.909	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**1,15**		**1,22**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	916.131		1.011.909	
TOTALE IMPIEGHI	795.902		829.635	

1. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

1. Servizio Farmacia comunale

1. Descrizione

Con la Determina dirigenziale n. 598 del 19/09/2018 il Comune di Molinella ha affidato alla ditta **S.F.E.R.A. S.r.l.,** per 20 anni l'affidamento del servizio di gestione della Farmacia comunale.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio Farmacia comunale

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	0,00 €	0,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€00,00**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di S.F.E.R.A. S.R.L.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	33.139.618,00 €	31.508.550,00 €
B	Componenti negativi della gestione	30.964.530,00 €	29.837.593,00 €
Risultato della gestione operativa		**2.175.088,00 €**	**1.670.957,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	14.167,00 €	9.777,00 €
	Oneri finanziari	- €	3,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	**14.167,00 €**	**9.774,00 €**
Risultato della gestione		**2.189.255,00 €**	**1.680.731,00 €**
Risultato prima delle imposte		**2.189.255,00 €**	**1.680.731,00 €**
	Imposte	503.373,00 €	448.659,00 €
Risultato d'esercizio		**1.685.882,00 €**	**1.232.072,00 €**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	-	-
Immobilizzazioni immateriali	752.785,00 €	707.243,00 €
Immobilizzazioni materiali	2.204.931,00 €	2.356.339,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
Totale Immobilizzazioni	**2.957.716,00 €**	**3.063.582,00 €**
Rimanenze	3.376.700,00 €	3.378.074,00 €
Crediti	1.279.783,00 €	1.184.233,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	41,00 €	41,00 €
Disponibilità liquide	6.295.869,00 €	5.329.034,00 €
Totale attivo circolante	**10.952.393,00 €**	**9.891.382,00 €**
Ratei e risconti	**529.492,00 €**	**576.830,00 €**
TOTALE ATTIVO	**14.439.601,00 €**	**13.531.794,00 €**

PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	**6.648.463,00 €**	**5.652.582,00 €**
Fondo rischi e oneri	215.544,00 €	215.544,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	325.614,00 €	300.801,00 €
Debiti	7.107.887,00 €	7.281.650,00 €
Ratei e risconti	**142.093,00 €**	**81.217,00 €**
TOTALE PASSIVO	**14.439.601,00 €**	**13.531.794,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**25,36%**		**21,80%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.685.882		1.232.072	
PATRIMONIO NETTO	6.648.463		5.652.582	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**2,17**		**2,39**
TOTALE IMPIEGHI	14.439.601		13.531.794	
PATRIMONIO NETTO	6.648.463		5.652.582	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**15,06%**		**12,35%**
RISULTATO OPERATIVO	2.175.088		1.670.957	
TOTALE IMPIEGHI	14.439.601		13.531.794	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**6,72%**		**5,43%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	2.175.088		1.670.957	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	32.350.592		30.798.327	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**2,24**		**2,28**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	32.350.592		30.798.327	
TOTALE IMPIEGHI	14.439.601		13.531.794	

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

2. Servizio di gestione della piscina comunale

1. Descrizione
Con la Determina dirigenziali n. 417 del 14/06/2021 il Comune di Molinella ha affidato alla ditta **ASD Jump S.r.l.**, per 3 mesi dalla data di stipula del contratto salva la possibilità di rinnovo per anni 1 l'affidamento del servizio di gestione della piscina comunale.
Con la Determina dirigenziali n. 112 del 17/09/2021 è stato rinnovato l'affidamento per il periodo che va dal 17/09/2021 al 16/09/2022
Con la Determina dirigenziali n. 686 del 31/10/2022 2021 è stato rinnovato l'affidamento per il periodo che va da 17/09/2022 al 16/09/2023.
Infine con la Determina dirigenziali n. 176 del 27/11/2023 è stato rinnovato l'affidamento fino al 31/12/2023.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione della piscina comunale

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	69.133,00 €	69.133,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€4,41**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Non è stato possibile reperire i dati contabili dell'Ente.

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.

Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

3. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Palestra Comunale

1. Descrizione

Con l Determina dirigenziale n. 173 del 07/12/2021 il Comune di Molinella ha affidato alla ditta **Molinella Futura S.r.l.**, per il periodo che va dal 01/01/2022 al 30/09/2022 il servizio di gestione della piscina comunale.
Con la Determina dirigenziale n. 139 del 29/09/2022 è stato rinnovato l'affidamento per il periodo che va dal 01/10/2022 al 30/09/2024

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione Impianti Sportivi – Palestra Comunale

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	29.000,00 €	29.000,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€1,85**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di MOLINELLA FUTURA S.R.L.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	2.182.932,00 €	2.332.847,00 €
B	Componenti negativi della gestione	2.935.366,00 €	3.043.394,00 €
Risultato della gestione operativa		**- 752.434,00 €**	**- 710.547,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	15,00 €	86,00 €
	Oneri finanziari	246.797,00 €	194.410,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	**- 246.782,00 €**	**- 194.324,00 €**
Risultato della gestione		**- 999.216,00 €**	**- 904.871,00 €**
Risultato prima delle imposte		**- 999.216,00 €**	**- 904.871,00 €**
	Imposte	- €	- €
Risultato d'esercizio		**- 999.216,00 €**	**- 904.871,00 €**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	-	-
Immobilizzazioni immateriali	2.882.105,00 €	6.733.217,00 €
Immobilizzazioni materiali	3.970.399,00 €	4.124.179,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	23.262,00 €	15.141,00 €
Totale Immobilizzazioni	**6.875.766,00 €**	**10.872.537,00 €**
Rimanenze	- €	- €
Crediti	970.742,00 €	835.701,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	120,00 €	465.360,00 €
Totale attivo circolante	**970.862,00 €**	**1.301.061,00 €**
Ratei e risconti	**687,00 €**	**6.041,00 €**
TOTALE ATTIVO	**7.847.315,00 €**	**12.179.639,00 €**

PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	**990.749,00 €**	**5.664.762,00 €**
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	143.975,00 €	257.170,00 €
Debiti	6.548.131,00 €	6.096.586,00 €
Ratei e risconti	**164.460,00 €**	**161.121,00 €**
TOTALE PASSIVO	**7.847.315,00 €**	**12.179.639,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**-100,85%**		**-15,97%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	(999.216)		(904.871)	
PATRIMONIO NETTO	990.749		5.664.762	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**7,92**		**2,15**
TOTALE IMPIEGHI	7.847.315		12.179.639	
PATRIMONIO NETTO	990.749		5.664.762	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**-9,59%**		**-5,83%**
RISULTATO OPERATIVO	(752.434)		(710.547)	
TOTALE IMPIEGHI	7.847.315		12.179.639	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**-37,74%**		**-32,60%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	(752.434)		(710.547)	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.993.741		2.179.870	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**0,25**		**0,18**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.993.741		2.179.870	
TOTALE IMPIEGHI	7.847.315		12.179.639	

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

4. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Stadio comunale

1. Descrizione

Con la Determina dirigenziali n. 518 del 30/07/2021 il Comune di Molinella ha affidato alla ditta **Molinella Futura S.r.l.**, per il periodo che va dal mese di agosto 2021 al mese di luglio 2022 il servizio di gestione dello stadio comunale.
Con la Determina dirigenziali n. 110 del 29/07/2022 è stato rinnovato l'affidamento per il periodo che va dal 01/08/2022 al 31/07/2023.
Infine con la Determina dirigenziali n. 107 del 31/07/2023 è stato rinnovato l'affidamento fino al 31/12/2023.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione Impianti Sportivi – Stadio comunale

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	15.500,00 €	15.500,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€0,99**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di MOLINELLA FUTURA S.R.L.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	2.182.932,00 €	2.332.847,00 €
B	Componenti negativi della gestione	2.935.366,00 €	3.043.394,00 €
Risultato della gestione operativa		**- 752.434,00 €**	**- 710.547,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	15,00 €	86,00 €
	Oneri finanziari	246.797,00 €	194.410,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	**- 246.782,00 €**	**- 194.324,00 €**
Risultato della gestione		**- 999.216,00 €**	**- 904.871,00 €**
Risultato prima delle imposte		**- 999.216,00 €**	**- 904.871,00 €**
	Imposte	- €	- €
Risultato d'esercizio		**- 999.216,00 €**	**- 904.871,00 €**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	-	-
Immobilizzazioni immateriali	2.882.105,00 €	6.733.217,00 €
Immobilizzazioni materiali	3.970.399,00 €	4.124.179,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	23.262,00 €	15.141,00 €
Totale Immobilizzazioni	**6.875.766,00 €**	**10.872.537,00 €**
Rimanenze	- €	- €
Crediti	970.742,00 €	835.701,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	120,00 €	465.360,00 €
Totale attivo circolante	**970.862,00 €**	**1.301.061,00 €**
Ratei e risconti	**687,00 €**	**6.041,00 €**
TOTALE ATTIVO	**7.847.315,00 €**	**12.179.639,00 €**

PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	**990.749,00 €**	**5.664.762,00 €**
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	143.975,00 €	257.170,00 €
Debiti	6.548.131,00 €	6.096.586,00 €
Ratei e risconti	**164.460,00 €**	**161.121,00 €**
TOTALE PASSIVO	**7.847.315,00 €**	**12.179.639,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**-100,85%**		**-15,97%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	(999.216)		(904.871)	
PATRIMONIO NETTO	990.749		5.664.762	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**7,92**		**2,15**
TOTALE IMPIEGHI	7.847.315		12.179.639	
PATRIMONIO NETTO	990.749		5.664.762	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**-9,59%**		**-5,83%**
RISULTATO OPERATIVO	(752.434)		(710.547)	
TOTALE IMPIEGHI	7.847.315		12.179.639	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**-37,74%**		**-32,60%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	(752.434)		(710.547)	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.993.741		2.179.870	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**0,25**		**0,18**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.993.741		2.179.870	
TOTALE IMPIEGHI	7.847.315		12.179.639	

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

5. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Campo sportivo Franco Parenti di Marmorta

1. Descrizione

Con la Determina dirigenziali n. 518 del 30/07/2021 il Comune di Molinella ha prorogato l'affidamento alla ditta **Associazione Sportiva Marmorta 2014 A.S.D.**, fino al 31/12/2023 il servizio di gestione del campo sportivo Franco Parenti di Marmorta.
Con la Determina dirigenziali n. 110 del 29/07/2022 è stato rinnovato l'affidamento per il periodo che va dal 01/08/2022 al 31/07/2023.
Infine con la Determina dirigenziali n. 107 del 31/07/2023 è stato rinnovato l'affidamento fino al 31/12/2023.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione Impianti Sportivi – Campo sportivo Franco Parenti di Marmorta

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	5.445,00 €	5.445,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€0,35**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Non è stato possibile reperire i dati contabili dell'ente.

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

6. Servizio di gestione Impianti Sportivi – Centro tennis

1. Descrizione
Con la Determina dirigenziali n. 65 del 10/04/2019 il Comune di Molinella ha affidato l'affidamento all'**Associazione sportiva dilettantistica Village tennis club**, fino al 31/12/2021 il servizio di gestione del Centro tennis.
Con la Determina dirigenziali n. 198 del 28/12/2021 è stato rinnovato l'affidamento fino al 31/12/2023.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione Impianti Sportivi - Centro tennis
Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	15.000,00 €	15.000,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€0,96**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Non è stato possibile reperire i dati contabili dell'ente.

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

7. Servizio di Refezione scolastica

1. Descrizione
Con la Determina dirigenziali n. 516 del 19/08/2023 il Comune di Molinella ha affidato l'affidamento ditta **Camst Soc. Coop a r.l.**, per il periodo che va dal 04/09/2023 al il servizio di gestione della refezione scolastica.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione Impianti Sportivi - Centro tennis
Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	37.611,00 €	37.611,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€2,40**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di CAMST SOC. COOP. A R.L.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	573.815.557,00 €	486.226.679,00 €
B	Componenti negativi della gestione	575.326.165,00 €	502.291.479,00 €
Risultato della gestione		**- 1.510.608,00 €**	**- 16.064.800,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	6.618.773,00 €	16.292.744,00 €
	Oneri finanziari	2.199.940,00 €	1.180.160,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	2.175.926,00 €
	Svalutazioni	2.500.044,00 €	8.468,00 €
	Risultato gestione finanziaria	**1.918.789,00 €**	**17.280.042,00 €**
Risultato della gestione operativa		**408.181,00 €**	**1.215.242,00 €**
Risultato prima delle imposte		**408.181,00 €**	**1.215.242,00 €**
	Imposte	- 1.236.327,00 €	469.700,00 €
Risultato d'esercizio		**1.644.508,00 €**	**745.542,00 €**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	16.863,00	35.003,00
Immobilizzazioni immateriali	15.699.253,00 €	17.488.341,00 €
Immobilizzazioni materiali	118.774.002,00 €	142.000.104,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	137.651.323,00 €	69.010.592,00 €
Totale Immobilizzazioni	**272.124.578,00 €**	**228.499.037,00 €**
Rimanenze	16.923.764,00 €	14.835.505,00 €
Crediti	191.591.385,00 €	175.217.645,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	76.663.140,00 €	83.058.113,00 €
Totale attivo circolante	**285.178.289,00 €**	**273.111.263,00 €**
Ratei e risconti	**2.252.590,00 €**	**2.344.810,00 €**
TOTALE ATTIVO	**559.572.320,00 €**	**503.990.113,00 €**

PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	**170.186.827,00 €**	**168.039.923,00 €**
Fondo rischi e oneri	9.683.195,00 €	8.609.029,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	15.920.814,00 €	16.353.689,00 €
Debiti	356.512.615,00 €	303.976.355,00 €
Ratei e risconti	**7.268.869,00 €**	**7.011.117,00 €**
TOTALE PASSIVO	**559.572.320,00 €**	**503.990.113,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**0,97%**		**0,44%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.644.508		745.542	
PATRIMONIO NETTO	170.186.827		168.039.923	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**3,29**		**3,00**
TOTALE IMPIEGHI	559.572.320		503.990.113	
PATRIMONIO NETTO	170.186.827		168.039.923	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**-0,27%**		**-3,19%**
RISULTATO OPERATIVO	(1.510.608)		(16.064.800)	
TOTALE IMPIEGHI	559.572.320		503.990.113	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**-0,28%**		**-3,36%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIO	(1.510.608)		(16.064.800)	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	536.316.015		478.166.549	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**0,96**		**0,95**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	536.316.015		478.166.549	
TOTALE IMPIEGHI	559.572.320		503.990.113	

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

8. Servizio di gestione degli Asilo nido

1. Descrizione
Con le Determine dirigenziali n. 521 del 21/08/2023 e n. 535 del 24/08/2023 il Comune di Molinella ha affidato l'affidamento al **Consorzio RES Soc. Coop. Sociale**, per il periodo che va dal 01/09/2023 al 30/06/2024 il servizio di gestione degli Asilo nido.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione degli Asilo nido
Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	114.277,78 €	114.277,78 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€7,29**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di CONSORZIO RES SOC. COOP. SOCIALE

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	4.559.634,00 €	4.889.509,00 €
B	Componenti negativi della gestione	4.556.600,00 €	4.866.027,00 €
Risultato della gestione operativa		**3.034,00 €**	**23.482,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	305,00 €	203,00 €
	Oneri finanziari	1.304,00 €	20.388,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	**- 999,00 €**	**- 20.185,00 €**
Risultato della gestione		**2.035,00 €**	**3.297,00 €**
Risultato prima delle imposte		**2.035,00 €**	**3.297,00 €**
	Imposte	2.035,00 €	3.297,00 €
Risultato d'esercizio		**- €**	**- €**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	-	-
Immobilizzazioni immateriali	- €	- €
Immobilizzazioni materiali	1.113,00 €	447,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
Totale Immobilizzazioni	**1.113,00 €**	**447,00 €**
Rimanenze	2.600,00 €	4.310,00 €
Crediti	1.300.557,00 €	1.267.998,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	105.280,00 €	382.312,00 €
Totale attivo circolante	**1.408.437,00 €**	**1.654.620,00 €**
Ratei e risconti	**24.062,00 €**	**25.856,00 €**
TOTALE ATTIVO	**1.433.612,00 €**	**1.680.923,00 €**

PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	**45.297,00 €**	**45.298,00 €**
Fondo rischi e oneri	- €	39.892,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	- €	- €
Debiti	1.387.369,00 €	1.593.951,00 €
Ratei e risconti	**946,00 €**	**1.782,00 €**
TOTALE PASSIVO	**1.433.612,00 €**	**1.680.923,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**0,00%**		**0,00%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	0		0	
PATRIMONIO NETTO	45.297		45.298	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**2,94**		**37,11**
TOTALE IMPIEGHI	133.055		1.680.923	
PATRIMONIO NETTO	45.297		45.298	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**2,28%**		**1,40%**
RISULTATO OPERATIVO	3.034		23.482	
TOTALE IMPIEGHI	133.055		1.680.923	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**0,07%**		**0,50%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	3.034		23.482	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	4.344.070		4.685.417	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**32,65**		**2,79**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	4.344.070		4.685.417	
TOTALE IMPIEGHI	133.055		1.680.923	

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

9. Servizio di Trasporto scolastico

1. Descrizione
Con la Determina dirigenziali n. 614 del 06/10/2023 il Comune di Molinella ha affidato l'affidamento alla ditta **La Valle Trasporti S.r.l.**, per il periodo che va dal 01/09/2023 al 30/06/2024 il servizio di Trasporto scolastico.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di trasporto scolastico
Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	23.632,05 €	23.632,05 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€1,51**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di LA VALLE TRASPORTI S.R.L.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	**31/12/2021**
A	Componenti positivi della gestione	6.047.068,00 €	5.511.220,00 €
B	Componenti negativi della gestione	4.855.427,00 €	4.457.707,00 €
Risultato della gestione operativa		**1.191.641,00 €**	**1.053.513,00 €**
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	6.597,00 €	16.891,00 €
	Oneri finanziari	5.694,00 €	7.714,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	15.878,00 €	- €
	Svalutazioni	- €	9.476,00 €
	Risultato gestione finanziaria	**16.781,00 €**	**- 299,00 €**
Risultato della gestione		**1.208.422,00 €**	**1.053.214,00 €**
Risultato prima delle imposte		**1.208.422,00 €**	**1.053.214,00 €**
	Imposte	228.998,00 €	181.168,00 €
Risultato d'esercizio		**979.424,00 €**	**872.046,00 €**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	-	-
Immobilizzazioni immateriali	- €	- €
Immobilizzazioni materiali	1.075.333,00 €	788.925,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	213.908,00 €	48.030,00 €
Totale Immobilizzazioni	**1.289.241,00 €**	**836.955,00 €**
Rimanenze	5.049,00 €	4.234,00 €
Crediti	1.733.861,00 €	1.642.944,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	3.054.161,00 €	2.390.870,00 €
Totale attivo circolante	**4.793.071,00 €**	**4.038.048,00 €**
Ratei e risconti	**100.788,00 €**	**107.294,00 €**
TOTALE ATTIVO	**6.183.100,00 €**	**4.982.297,00 €**

PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	**3.014.235,00 €**	**2.334.811,00 €**
Fondo rischi e oneri	200.000,00 €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	618.751,00 €	611.039,00 €
Debiti	1.890.051,00 €	1.856.335,00 €
Ratei e risconti	**460.063,00 €**	**180.112,00 €**
TOTALE PASSIVO	**6.183.100,00 €**	**4.982.297,00 €**

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		**32,49%**		**37,35%**
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	979.424		872.046	
PATRIMONIO NETTO	3.014.235		2.334.811	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		**2,05**		**2,13**
TOTALE IMPIEGHI	6.183.100		4.982.297	
PATRIMONIO NETTO	3.014.235		2.334.811	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		**19,27%**		**21,15%**
RISULTATO OPERATIVO	1.191.641		1.053.513	
TOTALE IMPIEGHI	6.183.100		4.982.297	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**	**%**	**2021**	**%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		**21,84%**		**20,90%**
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.191.641		1.053.513	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	5.456.100		5.041.084	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	**2022**		**2021**	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		**0,88**		**1,01**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	5.456.100		5.041.084	
TOTALE IMPIEGHI	6.183.100		4.982.297	

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

10. Servizio di gestione del Teatro

1. Descrizione
Con la Determina dirigenziali n. 614 del 06/10/2023 il Comune di Molinella ha affidato l'affidamento alla ditta **Giostra film S.r.l.,** per il periodo che va dal 01/09/2023 al 30/06/2024 il servizio di gestione del Teatro.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio di gestione del Teatro
Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica gli impegni riferiti all'anno 2023.

SOLO SPESA		
	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNO
CONTRIBUTO C/GESTIONE	18.000,00 €	18.000,00 €

Il costo per ogni abitante è il seguente:

IMPEGNATO PRO-CAPITE	**€1,15**

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Non sono presenti gli indicatori perché l'ultimo bilancio trovato sul sito del registro delle imprese è relativo al 2021

3. La qualità del servizio fornito

Gli indicatori di qualità del servizio non sono attualmente disponibili.
Sarà premura dell'ente e del gestore attivarsi per monitorarli tempestivamente per la prossima relazione relativa al rilevamento dei Servizi Pubblici Locali.

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali.

Lì, XX dicembre 2023

Appendice normativa

Articolo 30 Dlgs 201/22

1.I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.
2.La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.
3.In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Art 7 Dlgs 201/22

1.Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma
2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.
3.Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.
4.Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

Art 8 Dlgs 201/22

Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete
1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti ((dal Ministero delle imprese e del made in Italy)) che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.
2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

Art 9 Dlgs 201/22

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56.
2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.
3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui al presente comma le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano possono stipulare accordi e convenzioni con gli enti locali e altri soggetti interessati, tenuto anche conto dei protocolli di cui al comma 2.