Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

OGGETTO: **DESIGNAZIONE PUNTO DI CONTATTO CON ACN AI SENSI DELLA DIRETTIVA NIS2**

IL SINDACO

VISTE:

- la direttiva (UE) 2022/2555 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14/12/2022 relativa a misure volte all'aumento della resilienza informatica ed al miglioramento della gestione e delle risposte agli incidenti di sicurezza, recante modifica del regolamento (UE) n. 910/2014 e della direttiva (UE) 2018/1972 e che abroga la direttiva (UE) 2016/1148 (direttiva NIS 2);

- il decreto legislativo n. 138 del 04/09/2024, con la quale viene recepita nell'ordinamento nazionale la direttiva europea di cui sopra;

VERIFICATO che la direttiva sopra richiamata prevede che ogni organizzazione rientrante nel campo di applicazione di NIS2 designi un "punto di contatto" che avrà il compito di curare l'attuazione degli adempimenti previsti dalla norma, tra cui la registrazione (da effettuarsi entro il 28 febbraio 2025) alla piattaforma di ACN e l'interlocuzione, per conto dell'organizzazione, con la stessa ACN;

CONSIDERATO che può essere designato come "punto di contatto" il legale rappresentante dell'Ente, un procuratore generale oppure un dipendente delegato dal legale rappresentante;

RITENUTO opportuno nominare un "punto di contatto" dotato di adeguate competenze nel settore IT e Cybersecurity;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Comune di Molinella
Protocollo N.0005290/2025 del 27/02/2025

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate

- di designare, quale punto di contatto ai sensi della direttiva NIS2, per Il Comune di Molinella, la Dott.ssa Alessia Triolo, attuale RTD Responsabile per la Transizione Digitale del Comune di Molinella;

- di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso all'interessata ed inviato al Servizio Gestione del Personale del Comune;

- di prevedere la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni dalla data di sottoscrizione, oltre che sul Sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico.

Il Sindaco
Dr. Bruno Bernardi
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.