Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anno 2025 n° 70 data 06/02/2025

OGGETTO:
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

AREA:
SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO:
DIRIGENTE AREA 3

Oggetto:
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 30/12/2024, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 30/12/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- con delibera di Giunta Comunale n. 201 del 30/12/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027

Visto il decreto del Sindaco di Molinella in data 30 dicembre 2024 - prot. n. 32198 di conferimento dell' incarico di posizione organizzativa di responsabile per l'Area 3 ° Servizi alla Persona dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025 al dr. Marco Tullini;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici", e in particolare gli articoli:

- 50, comma 1, lett. a), in base al quale si può procedere ad affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- 17, comma 1, che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti adottano con apposito atto la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- 17, comma 2, che stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato l'art. 31 del D.Lgs 81/2008 "Testo unico per la sicurezza sul lavoro", in base al quale il datore di lavoro è obbligato ad organizzare, all'interno dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, il servizio di prevenzione e protezione, potendo per lo stesso incaricare persone o servizi esterni all'azienda, per lo svolgimento dei compiti e funzioni di cui alla normativa di settore;

Dato atto che è necessario provvedere ad assegnare la prestazione di servizio afferente al "Servizio esterno di prevenzione e protezione" - "RSPP", ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i;

Dato atto che la prestazione di servizio in oggetto è riferita ai compiti e funzioni propri del RSPP, ai sensi dell'Art. 33 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, per tutti gli edifici comunali in cui sia presente il personale, in particolare e che la prestazione di servizio consiste nelle seguenti attività:

• Responsabile Esterno del Servizio Prevenzione e Protezione,comprendente lo svolgimento dei compiti indicati dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008, per l'anno 2024;

• Revisione parziale/totale del documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori operanti delle sedi comunali su supporto informatico e cartaceo, per Area Organizzativa, Datore di Lavoro, ambienti di lavoro (di seguito elencati), nonché redazione di eventuali approfondimenti di rischio, che dovessero essere necessari, relativi ad agenti fisici quali rumore, vibrazioni, movimentazione manuale dei carichi, agenti chimici pericolosi, lavoratrici madri);

• Sopralluogo annuale presso ogni sede di lavoro per la verifica delle condizioni di sicurezza e redazione del relativo verbale di sopralluogo con indicata la situazione rilevata;

• Disponibilità per incontri e riunioni interne con RLS, preposti e Dirigenti Datori di Lavoro e Medico Competente con eventuale presenza di Personale scolastico qualora la riunione riguardi i plessi di proprietà del Comune di Molinella;

Considerato che, ai sensi del comma 4 art. 31 DLgs. 81/2008, il ricorso a persone o servizi esterni, è obbligatorio in assenza di dipendenti che, all'interno dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, siano in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 32 del Decreto;

Attestato che, all'interno dell'Ente, non risultano presenti dipendenti in possesso dei requisiti richiesti. pertanto è necessario procedere all'affidamento a soggetto esterno in possesso di specifica professionalità e idonea esperienza;

Considerato:

- che l'arch. Barbara Pareschi, con sede legale in Via Gusmaria n° 26 – Ferrara - CF PRSBBR72A58D548D - P.IVA 01531610382 , ha inviato un'offerta, registrata al prot. n. 1130 in data 15 gennaio 2025, per il servizio in oggetto per un importo di € 7.200,00= al netto di Cassa professionale 4%;
- che l'arch. Barbara Pareschi è in possesso di tutti i requisiti per svolgere l'incarico di RSPP ed ha svolto e svolge anche attività quale docente accreditato per corsi di formazione sulla sicurezza per lavoratori, dirigenti, preposti, RSPP, RLS, CSP e CSE;
- che si ritiene, pertanto, il suo profilo professionale perfettamente adeguato alle esigenze dell'Ente.

Considerato inoltre che il Servizio sopra descritto offerto da Arch. Barbara Pareschi, risulta per caratteristiche e specificità in grado di contribuire al buon andamento dell'azione amministrativa secondo i criteri di efficacia, efficienza, tempestività ed economicità imposti dalla L.241/90;

Dato atto che il professionista osserva il regime fiscale forfettario di esenzione IVA (Art. 1 comma 54-89 Legge n° 190/2014), con conseguente applicazione aliquota 4% C.N.P.A. Ingegneri e Architetti e come da documentazione agli atti;

Considerato che si è proceduto, quindi, all'affidamento mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA) per il servizio da effettuarsi con l'operatore economico individuato, per l'importo pari ad € 7.200,00 anno, per l'anno 2025 al netto di Cassa professionale 4% di € 288,00, per un valore annuo complessivo di € 7.488,00 da imputare successivamente alla stipulazione del contratto sul Capitolo 61025 "Prestazioni professionali e specialistiche servizi affari generali " Macroaggregato 1.03.02.11.999 Missione 1-Programma 10;

Che la trattativa diretta avviata è classificata come RDO n. 5004716

Dato atto che eventuali prestazioni aggiuntive rispetto alle prestazioni oggetto della trattativa saranno oggetto di apposite disposizioni alla professionista incaricata e di contestuali impegni di spesa.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento in questione ed al conseguente impegno di spesa relativo alla trattativa diretta sopra menzionata.

Visto il d.lgs. 36/2023;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011

D E T E R M I N A

1) di affidare in seguito alla trattativa diretta RDO n. 5004716 avviata sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazione (MEPA) per il servizio di Responsabile Esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del d.lgs. 81/2008 all'arch. Barbara Pareschi con sede legale in Via Gusmaria n° 26 – Ferrara - CF PRSBBR72A58D548D - P.IVA 01531610382;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, il seguente importo con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	61025	**Descrizione**	Prestazioni professionali e specialistiche servizi prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro		
Miss./Progr.	01.10	**PdC finanz.**	1.03.02.11.000	**Spesa non ricorr**	
Centro di costo				**Compet. Econ.**	
SIOPE		**CIG**	**B5453EBB7D**		
Creditore					
Causale	Incarico di RSPP anno 2025				
Modalità finan.				**Finanz. da FPV**	
Imp./Pren. n.		**Importo**	**7488,00=**	**Frazionabile in 12**	

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) di dare atto che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di attestare che la spesa è esigibile nell'anno 2025.

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dr. Tullini Marco;

8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa ed all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Molinella, li 06/02/2025

Il Responsabile dell' Area 3 - Servizi alla Persona
Marco Tullini
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.