MOD_SPA_001

# DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO (Legge 5 luglio 1982, n. 441 - D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

## Dati dichiarante

| | |
|---|---|
| Nome * | DARIO |
| Cognome * | MANTOVANI |
| Data di nascita * | |
| Luogo di nascita * | |
| Codice fiscale * | |
| Email * | |
| Indirizzo * | |
| Città * | |

selezionare una carica

| | |
|---|---|
| In qualità di | Sindaco cessato dalla carica |

selezionare anno di riferimento

| | |
|---|---|
| Che il mio reddito riferito all'anno è quello risultante in allegato all'apposita dichirazione | 2023 |
| dichiaro | ☑ di confermare le informazioni contenute nel mio curriculum vitae agli atti del Comune |
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ attesta che la situazione patrimoniale dichiarata e' la seguente |

| | |
|---|---|
| Il/La sottoscritto/a dichiara di possedere beni immobili (fabbricati e terreni)? | Si |

1

## Beni immobili (fabbricati e terreni)

| | |
|---|---|
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ dichiara di possedere il seguente bene immobile |
| Tipologia * | fabbricato |
| Comune di Ubicazione * | galliera |
| Titolo * | comproprietà |

*Specificare se si tratta di: proprieta', comproprieta', superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitu', ipoteca*

| | |
|---|---|
| Quota di titolarità * | 50 |
| Il/La sottoscritto/a dichiara di possedere beni mobili iscritti in | Si |

E
Comune di Molinella
Protocollo N.0027524/2024 del 01/11/2024

| Pubblici Registri? |
|---|

1

Beni mobili iscritti in Pubblici Registri

| | |
|---|---|
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ dichiara di possedere il seguente bene mobile iscritto in Pubblico Registro |
| Tipologia * | Autovettura |
| Marca e tipo * | peugeot 2008 hdi allure |
| Anno di immatricolazione * | 2016 |
| Quota di titolarità * | 100 |

* Campi obbligatori

| | |
|---|---|
| | (*) selezionare una delle due opzioni |
| (*) Il coniuge non separato | Non ha dato il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi; |
| | (*) selezionare una delle due opzioni |
| (*) I parenti entro il secondo grado [nonni, figli, genitori, nipoti (figli dei figli) fratelli e sorelle] | Non hanno dato il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi |
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ è consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni penali nel caso di falsità e dichiarazioni mendaci ai sens dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 |
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero |
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto n.101 del 10 Agosto 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. |
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ Prendo atto altresì che il Comune di Molinella procederà alla pubblicazione del presente modulo all'interno di Amministrazione Trasparente, così come prevede la normativa vigente |

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Modalita' di trattamento

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato, nel rispetto dei principi di liceita', correttezza, esattezza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalita' di trattamento.
La conservazione dei dati raccolti avviene in modo che l'interessato sia identificabile per il periodo

di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali tali dati sono trattati.
Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con modalita' atte a garantire la sicurezza e la riservatezza, ad impedire la perdita, gli accessi non autorizzati, gli usi illeciti o non corretti dei dati stessi; in particolare i dati sensibili e giudiziari sono trattati in conformita' alle disposizioni di Legge e con modalita' volte a prevenire violazioni dei diritti, delle liberta' fondamentali e della dignita' dell'interessato.
I dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici sono trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzo di codici identificativi o di altre soluzioni, che li rendono temporaneamente illeggibili anche a chi e' autorizzato ad accedervi e permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessita'.
I dati idonei a rivelare stato di salute e vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalita' che non richiedono il loro utilizzo.

Finalita' di trattamento

I dati personali sono trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate al Comune, senza che debba essere richiesto il consenso dell'interessato.
Il trattamento di dati sensibili e giudiziari avviene solo quando e' indispensabile per attivita' istituzionali, che non possono essere svolte mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.
Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni, denunce, comunicazioni e richieste e' finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attivita' ad esso correlate.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati e' obbligatorio in tutti i casi in cui e' previsto da norme di Legge, Regolamento, normativa comunitaria, disposizioni impartite da Autorita' a cio' legittimate e da organi di vigilanza e controllo, per consentire un'efficace attuazione degli obblighi amministrativi e per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti connessi al procedimento amministrativo e delle attivita' ad esso correlate.
In questi casi, il rifiuto a fornire in tutto o in parte i dati richiesti comporta a carico dell'interessato le responsabilita' connesse alle violazioni delle relative norme, nonche' l'interruzione o l'annullamento del procedimento amministrativo e delle attivita' ad esso correlate e l'inattuabilita' o l'inefficacia dell'azione amministrativa in capo all'Ente per l'impossibilita' ad adempiere alle proprie funzioni.

Comunicazione e diffusione

Tutti i soggetti formalmente designati dall'Ente quali responsabili o incaricati del trattamento, in base ai rispettivi livelli di autorizzazione possono venire a conoscenza dei dati conferiti o raccolti.
Inoltre, i dati possono essere comunicati a soggetti pubblici (amministrazioni dello Stato, A.U.S.L. e organismi sanitari pubblici, autorita' di polizia e pubblica sicurezza, autorita' giudiziaria, ecc.), quando tale comunicazione e' prevista da una norma di Legge o Regolamento, o, in mancanza, quando e' necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previo assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 39 D.Lgs. 196/2003.
La comunicazione a privati o enti pubblici economici (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituiti

di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro) e la diffusione di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari avvengono solo quando previste da una norma di Legge o di Regolamento.
I dati non sono oggetto di diffusione, fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti in tal senso dalle norme di Legge o Regolamento in materia di trasparenza amministrativa. La diffusione dei dati sensibili e giudiziari e' ammessa solo se prevista da espressa disposizione di Legge, ad esclusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, che in nessun caso vengono diffusi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile
- l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalita' e modalita' del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsbaili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5 comma 2; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualita' di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non e' necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
- l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, escluso il caso in cui cio' risulti impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Titolare e responsabile del trattamento

Titolare del trattamento dei dati e' il Comune di Molinella
Responsabile del trattamento dei dati e' il Dirigente di Area a cui appartiene il Servizio o l'Ufficio competente per l''istruttoria e il rilascio dell''atto conclusivo.

| | | |
|---|---|---|
| Il/La sottoscritto/a * | ☑ | con riferimento a quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003, recante disposizioni in tema di tutela della privacy, esprime il consenso al trattamento dei dati personali ritenuti necessari per il procedimento. |

Allegati

| | |
|---|---|
| Dichiarazione dei redditi | Certif Unica 2024.pdf (1093 KB) |