MOD_SPA_001

DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO (Legge 5 luglio 1982, n. 441 - D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Dati dichiarante

Nome *	PIETRO
Cognome *	FRANCESCHI
Data di nascita *	
Luogo di nascita *	
Codice fiscale *	
Email *	
Indirizzo *	
Città *	

selezionare una carica

In qualità di	Consigliere Comunale
dichiaro	☑ di confermare le informazioni contenute nel mio curriculum vitae agli atti del Comune
Il/La sottoscritto/a *	☑ attesta che la situazione patrimoniale dichiarata e' la seguente

Il/La sottoscritto/a dichiara di possedere beni immobili (fabbricati e terreni)?	Si

1

Beni immobili (fabbricati e terreni)

Il/La sottoscritto/a *	☑ dichiara di possedere il seguente bene immobile
Tipologia *	Fabbricato
Comune di Ubicazione *	Molinella -BO-
Titolo *	Comproprietà
	Specificare se si tratta di: proprieta', comproprieta', superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitu', ipoteca
Quota di titolarità *	5%

Il/La sottoscritto/a dichiara di possedere beni mobili iscritti in Pubblici Registri?	Si

1

Beni mobili iscritti in Pubblici Registri

Il/La sottoscritto/a *	☑ dichiara di possedere il seguente bene mobile iscritto in

E
Comune di Molinella
Protocollo N.0030097/2024 del 01/12/2024

Pubblico Registro

Tipologia *	Autovettura
Marca e tipo *	Toyota HoLux
Anno di immatricolazione *	2018
Quota di titolarità *	100%

2

Beni mobili iscritti in Pubblici Registri

Il/La sottoscritto/a *	☑ dichiara di possedere il seguente bene mobile iscritto in Pubblico Registro
Tipologia *	Autovettura
Marca e tipo *	Fiat Panda GPL
Anno di immatricolazione *	2019
Quota di titolarità *	100%

Il sottoscritto dichiara di ricoprire cariche presso altri Enti pubblici/ privati e di percepire compensi?	Si

1

Il/La sottoscritto/a *	☑ dichiara di ricopire cariche presso altri enti pubblici/privati e di percepire i relativi compensi
Ente (denominazione e sede) *	Comune di Molinella
Carica ricoperta *	Consigliere
Compenso*	€20 a presenza (circa)

* Campi obbligatori

(*) selezionare una delle due opzioni

(*) Di essere coniugato	Si

(*) selezionare una delle due opzioni

(*) Il coniuge non separato	Non ha dato il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi;

(*) selezionare una delle due opzioni

(*) I parenti entro il secondo grado [nonni, figli, genitori, nipoti (figli dei figli) fratelli e sorelle]	Non hanno dato il consenso alla pubblicazione della dichiarazione della situazione patrimoniale e della copia della dichiarazione dei redditi
Il/La sottoscritto/a *	☑ è consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni penali nel caso di falsità e dichiarazioni mendaci ai sens dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000
Il/La sottoscritto/a *	☑ Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al

	vero
Il/La sottoscritto/a *	☑ Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto n.101 del 10 Agosto 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
Il/La sottoscritto/a *	☑ Prendo atto altresì che il Comune di Molinella procederà alla pubblicazione del presente modulo all'interno di Amministrazione Trasparente, così come prevede la normativa vigente

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Modalita' di trattamento

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato, nel rispetto dei principi di liceita', correttezza, esattezza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalita' di trattamento.
La conservazione dei dati raccolti avviene in modo che l'interessato sia identificabile per il periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali tali dati sono trattati.
Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con modalita' atte a garantire la sicurezza e la riservatezza, ad impedire la perdita, gli accessi non autorizzati, gli usi illeciti o non corretti dei dati stessi; in particolare i dati sensibili e giudiziari sono trattati in conformita' alle disposizioni di Legge e con modalita' volte a prevenire violazioni dei diritti, delle liberta' fondamentali e della dignita' dell'interessato.
I dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici sono trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzo di codici identificativi o di altre soluzioni, che li rendono temporaneamente illeggibili anche a chi e' autorizzato ad accedervi e permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessita'.
I dati idonei a rivelare stato di salute e vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalita' che non richiedono il loro utilizzo.

Finalita' di trattamento

I dati personali sono trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate al Comune, senza che debba essere richiesto il consenso dell'interessato.
Il trattamento di dati sensibili e giudiziari avviene solo quando e' indispensabile per attivita' istituzionali, che non possono essere svolte mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.
Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni, denunce, comunicazioni e richieste e' finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attivita' ad esso correlate.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati e' obbligatorio in tutti i casi in cui e' previsto da norme di Legge, Regolamento, normativa comunitaria, disposizioni impartite da Autorita' a cio' legittimate e da

organi di vigilanza e controllo, per consentire un'efficace attuazione degli obblighi amministrativi e per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti connessi al procedimento amministrativo e delle attivita' ad esso correlate.
In questi casi, il rifiuto a fornire in tutto o in parte i dati richiesti comporta a carico dell'interessato le responsabilita' connesse alle violazioni delle relative norme, nonche' l'interruzione o l'annullamento del procedimento amministrativo e delle attivita' ad esso correlate e l'inattuabilita' o l'inefficacia dell'azione amministrativa in capo all'Ente per l'impossibilita' ad adempiere alle proprie funzioni.

Comunicazione e diffusione

Tutti i soggetti formalmente designati dall'Ente quali responsabili o incaricati del trattamento, in base ai rispettivi livelli di autorizzazione possono venire a conoscenza dei dati conferiti o raccolti.
Inoltre, i dati possono essere comunicati a soggetti pubblici (amministrazioni dello Stato, A.U.S.L. e organismi sanitari pubblici, autorita' di polizia e pubblica sicurezza, autorita' giudiziaria, ecc.), quando tale comunicazione e' prevista da una norma di Legge o Regolamento, o, in mancanza, quando e' necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previo assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 39 D.Lgs. 196/2003.
La comunicazione a privati o enti pubblici economici (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituiti di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro) e la diffusione di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari avvengono solo quando previste da una norma di Legge o di Regolamento.
I dati non sono oggetto di diffusione, fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti in tal senso dalle norme di Legge o Regolamento in materia di trasparenza amministrativa. La diffusione dei dati sensibili e giudiziari e' ammessa solo se prevista da espressa disposizione di Legge, ad esclusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, che in nessun caso vengono diffusi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile
- l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalita' e modalita' del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsbaili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5 comma 2; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualita' di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non e' necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
- l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, escluso

il caso in cui cio' risulti impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Titolare e responsabile del trattamento

Titolare del trattamento dei dati e' il Comune di Molinella
Responsabile del trattamento dei dati e' il Dirigente di Area a cui appartiene il Servizio o l'Ufficio competente per l''istruttoria e il rilascio dell''atto conclusivo.

Il/La sottoscritto/a *	☑ con riferimento a quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003, recante disposizioni in tema di tutela della privacy, esprime il consenso al trattamento dei dati personali ritenuti necessari per il procedimento.