Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 63 del 30/06/2025

OGGETTO: SERVIZIO ESTIVO ASILO NIDO- ANNO 2025 - INDIVIDUAZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE VARIABILI PER L'ANNO 2025 E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno TRENTA del mese di GIUGNO alle ore 12:40, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*BERNARDI BRUNO*	*Presente*
Assessore	*GRUPPIONI MORENA*	*Presente*
Assessore	*FEDERICO ANTONIO*	*Presente*
Assessore	*MANTOVANI MAURIZIO*	*Presente*
Assessore	*ZAPPA OTELLA*	*Presente*
Assessore	*ZERBINI GIAMPAOLO*	*Presente*

Totale Presenti: **6**	Totale Assenti: **0**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Bruno Bernardi assume la presidenza e dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione in videoconferenza di tutti componenti sopra citati, ciò ai sensi del vigente Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 20.05.2022.

Il Presidente prende atto che i partecipanti in videoconferenza alla presente seduta dichiarano che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni dei componenti il consesso.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO E RICHIAMATO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

VISTE E RICHIAMATE le delibere di Consiglio Comunale:
- n. 80 del 30/12/2024, di approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (dup) – periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- n. 81 del 30/12/2024, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);

VISTA E RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 201 del 30/12/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

PREMESSO che il C.C.N.L. Enti Locali 16.11.2022 individua le modalità con cui procedere annualmente, in sede di contrattazione decentrata integrativa, alla quantificazione delle risorse economiche che possono essere utilizzate al fine di adeguare le disponibilità del Fondo sulla base di scelte organizzative, gestionali e di politica retributiva degli enti;

RICHIAMATO, in particolare l'Art. 79 "Fondo risorse decentrate: costituzione" CCNL Enti Locali 16/11/2022, comma 2 " Gli Enti possono altresì destinare al Fondo le seguenti ulteriori risorse, variabili di anno in anno …. *lett. c) risorse finalizzate ad adeguare le disponibilità del Fondo sulla base di scelte organizzative, gestionali e di politica retributiva degli enti, anche connesse ad assunzioni di personale a tempo determinato, ove nel bilancio sussista la relativa capacità di spesa; in tale ambito sono ricomprese le risorse di cui all'art. 98, comma 1, lett. c) del presente CCNL*;

CONSIDERATA la necessità di individuare, sulla base delle predette disposizioni contrattuali di riferimento, il fondo per le "risorse variabili" Anno 2025, per gli effetti correlati al conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento;

DATO ATTO che il reperimento di tali risorse è necessariamente legato ad una serie di condizioni che legittimano l'applicazione della disciplina contrattuale, in particolare:
1)individuazione dei servizi sui quali si intende operare per un miglioramento quali-quantitativo
2)definizione e presentazione del progetto, indicante gli obiettivi da conseguire e i risultati da realizzare
3)quantificazione delle risorse variabili per il finanziamento degli interventi
4)verifica ed accertamento dell'effettivo conseguimento degli obiettivi di mantenimento/ miglioramento prefissati;

VISTO l'art. 87 CCNL EE.LL. "Personale educativo dei servizi educativi per l'infanzia" e, in particolare, il comma 5: *Il calendario scolastico, che non puo' in ogni caso superare le 42 settimane, prevede l'interruzione per Natale e Pasqua, le cui modalita' attuative sono definite con le procedure di cui all'art. 5 (Confronto) del presente CCNL. In tali periodi e negli altri di chiusura delle scuole il personale e' a disposizione per attivita' di formazione ed aggiornamento programmata dall'ente o per attivita' lavorative connesse al profilo di inquadramento fermo restando il limite definito nei commi precedenti. Attivita' ulteriori, rispetto a quelle definite nel calendario scolastico, possono essere previste a livello di ente, previo espletamento della procedura di cui all'art. 5 (Confronto), per un periodo non superiore a quattro settimane, da utilizzarsi sia per le attivita' dei nidi che per altre attivita' d'aggiornamento professionale, di verifica dei risultati e del piano i lavoro; gli incentivi economici, per le suddette attivita' ulteriori, sono definiti in sede di contrattazione integrativa ai*
sensi dell'art. 7 (contrattazione integrativa), comma 3, lettera ab), utilizzando le risorse di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate - costituzione) del presente CCNL;

VISTO il Calendario scolastico asilo nido a.e.2024/2025 concertato dalla Delegazione trattante di parte pubblica e le O.O.S.S. di riferimento, come da relativo verbale P.G. 31349 del 16/12/2024;

VISTO, in particolare, il paragrafo rubricato "Servizio Estivo" che testualmente recita: *Dal 30 giugno al 25 Luglio 2025 (n. 4 settimane) servizio rivolto agli utenti con comprovate ed effettive esigenze lavorative. Durante tale periodo il personale effettuerà a turno: - n. 2 settimane di servizio di attività con i bambini a 30 ore; - n. 2 settimane di ferie (gg. 10 ferie); Per il personale insegnante, nell''A. E. 2024/2025, si conferma il riconoscimento di una indennità* pari a €. 75,00 per *ogni settimana di attività con i bambini. L'indennità è riproporzionata in caso di assenza a qualsiasi titolo e viene liquidata al termine dell'A.E. di riferimento;*

CONSIDERATO che il servizio estivo presso l'asilo nido "Cip&Ciop" risponde a scelte organizzative, gestionali ex art. 79 comma 2, lett. c. In particolare:

- Il progetto integra l'offerta dei servizi a favore dell'infanzia nel periodo estivo e consente all'Amministrazione di ridurre la spesa che dovrebbe essere sostenuta se il servizio fosse affidato a ditta esterna;
- Il servizio estivo consente ai genitori con comprovate ed effettive esigenze lavorative di poter disporre di un servizio qualificato per i propri figli durante il periodo estivo di sospensione previsto dal calendario scolastico annuale, e favorisce socializzazione e crescita dei bambini in ambienti idonei, attrezzati e in presenza di personale qualificato;
- Il personale educativo comunale si rende disponibile a svolgere tale attività da considerarsi aggiuntiva rispetto a quella ordinaria, come previsto dalle norme contrattuali vigenti, che prevedono peraltro anche un incentivo economico da definire in sede di contrattazione integrativa;
- Il servizio estivo avrà durata 4 settimane, dal **30.06.2025 al 25.07.2025**

DATO ATTO che per lo stesso, per l'Anno 2025 in corso, risultano agli atti:

- Relazione del Segretario Generale, in veste di Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, al Collegio dei Revisori prot. N.0016116/2025;
- Verbale del Collegio dei Revisori n° 10/2025, acquisito agli atti P.G. 17136/2025 del 27/06/2025, ove il Collegio ha verificato la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa per le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ANNO 2025, con i vincoli di bilancio, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 40 bis comma 1 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i;

RITENUTO pertanto necessario procedere con il presente atto alla individuazione delle risorse necessarie per la realizzazione del progetto per l'Anno 2025, da svolgersi per le finalità e obiettivi ivi indicati, per un costo annuo presunto per l'Anno 2025 pari a €. 900,00 oltre a oneri a carico Ente;

DATO ATTO che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento agli atti di programmazione già adottati in precedenza e in particolare del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - sottosezione 2.2. Performance;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art.49 comma 1 e Art 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito: unanimità

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto esposto in premessa narrativa e, in particolare, dell'attivazione del servizio estivo asilo nido per l'anno 2025;
2. **DI PRENDERE ATTO,** altresì:

- del calendario scolastico asilo nido a.e.2024/2025 concertato dalla Delegazione trattante di parte pubblica e le O.O.S.S. di riferimento, come da relativo verbale P.G. 31349 del 16/12/2024 e, in particolare, del paragrafo "servizio estivo", che testualmente recita: *Dal 30 giugno al 25 Luglio 2025 (n. 4 settimane) servizio rivolto agli utenti con comprovate ed effettive esigenze lavorative. Durante tale periodo il personale effettuerà a turno: - n. 2 settimane di servizio di attività con i bambini a 30 ore; - n. 2 settimane di ferie (gg. 10 ferie); Per il personale insegnante, nell''A. E. 2024/2025, si conferma il riconoscimento di una indennità* pari a €. 75,00 per *ogni settimana di attività con i bambini. L'indennità è riproporzionata in caso di assenza a qualsiasi titolo e viene liquidata al termine dell'A.E. di riferimento;*
- che il servizio estivo presso l'asilo nido "Cip&Ciop" risponde a scelte organizzative, gestionali ex art. 79 comma 2, lett. c. e avrà durata 4 settimane, dal **30.06.2025 al 25.07.2025;**
- della Relazione del Segretario Comunale, in veste di Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, al Collegio dei Revisori prot. N.0016116/2025;
- del Verbale del Collegio dei Revisori n° 10/2025, acquisito agli atti P.G. 17136/2025 del 27/06/2025, ove il Collegio ha verificato la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa per le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ANNO 2025, con i vincoli di bilancio, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 40 bis comma 1 del D.Lgs n° 165/2001 e s. m. i, allegato al presente atto deliberativo;

3. **DI INDIVIDUARE** le risorse necessarie per la realizzazione del progetto per l'Anno 2025 in corso, in €. 900,00 oltre a oneri a carico Ente;

4. **DI DARE ATTO** che le risorse necessarie per la realizzazione del progetto sono presenti e individuate nel Bilancio 2024 Missione 1 - Programma 10- Capitolo 1415 "Fondo complessivo da destinare a trattamento accessorio contrattazione decentrata parte variabile" Macroaggregato 1.10-1.01.01.01.000, oltre oneri a carico Ente;

5. **DI DARE ATTO** che le risorse di cui all'Art. 67 comma 3 e comma 5-lett. b) , con specifico riferimento alle finalità correlate al *conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione* in particolare per la realizzazione del Progetto Obiettivo, in quanto non aventi carattere di certezza e stabilità non si consolidano, ma sono annualmente individuate con proprio provvedimento;

6. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento agli atti di programmazione già adottati in precedenza e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, sottosezione 2.2. Performance;

7. **DI RIMANDARE** gli adempimenti contabili derivanti dai contenuti del presente provvedimento, per l'Anno 2025 in corso, a successiva Determina del Dirigente del Servizio Risorse Umane;

8. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: unanimità.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Bruno Bernardi	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 63 del 30/06/2025