Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anno 2022 n° 427 data 24/06/2022

OGGETTO:
CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, GESTITO IN FORMA ASSOCIATA, PER L'ASSUNZIONE DI N. 3 FIGURE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL COMUNE DI MOLINELLA E IL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA, PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE

AREA:
RISORSE UMANE

SERVIZIO:
RISORSE UMANE

Oggetto:
CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, GESTITO IN FORMA ASSOCIATA, PER L'ASSUNZIONE DI N. 3 FIGURE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL COMUNE DI MOLINELLA E IL COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA, PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 30/12/2021 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2022/2024 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024" ;

Considerato che, in relazione al disposto dell'art. 169, D.Lgs. 267/2000, la Giunta Comunale con deliberazione n. 199 in data 30/12/2021 ha individuato i capitoli di bilancio affidati alla gestione dei settori per gli anni 2022-2024, per gli effetti di cui agli articoli 183 e 185 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 27583/2021 relativa a conferimento d'incarico alla dott.ssa Franca Ramanzin per le funzioni di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Risorse Umane;

Visto il Decreto Legge n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

Richiamata la convenzione per la gestione associata della procedura selettiva in oggetto, approvata in reciprocità dai Comuni di Molinella e Bellaria Igea Marina, con rispettive delibere G.C. n. 34/2022 e n. 33/2022, Rep. N. 6812 del 23/03/2022 del Comune di Molinella, mediante la quale le attività concorsuali vengono così ripartite:
- Il Comune di Molinella è individuato quale Ente capofila, gestore e responsabile della procedura concorsuale;
- Il Comune di Bellaria Igea Marina provvede all'attività di ricezione delle domande telematiche di partecipazione, alla trasmissione dell'elenco dei candidati e all'introito della tassa di concorso;

Richiamato il Bando Prot. n. 9120/2022, approvato con Determina n. 301 del 21/04/2021, con cui è stato avviato il procedimento di selezione pubblica per esami per l'assunzione di n. 3 figure a tempo determinato e a tempo pieno con profilo professione di "Istruttore Tecnico" categoria C, per l'attuazione del PNRR;

Richiamata la Determinazione n. 376 del 25/05/2022 con cui si è provveduto all'ammissione con riserva dei candidati alla procedura selettiva (n. 13);

Considerato che le prove, quali previste nel Bando di Concorso in oggetto, si sono regolarmente svolte secondo le modalità e il relativo calendario sotto riportato, comunicato ai candidati ammessi con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente alla Sezione "Concorsi Pubblici":

- PROVA SCRITTA: il giorno martedì 14 giugno 2022;
- PROVA ORALE: il giorno mercoledì 22 giugno 2022.

Visti i Verbali del procedimento concorsuale in oggetto, dal n. 1 al n. 4, redatti e firmati da tutti i componenti della Commissione esaminatrice e conservati agli atti, in particolare il Verbale n. 4, Prot. n. 15233/2022, dal quale, esperite le relative prove, si evince la graduatoria finale dei candidati dichiarati idonei e del relativo punteggio conseguito;

Richiamato l'Art. 21 del vigente Regolamento dei Concorsi, e ritenuto pertanto di dovere procedere con proprio provvedimento, alla presa d'atto dei verbali della Commissione Esaminatrice quali risultano agli atti, e conseguentemente all'approvazione della graduatoria definitiva;

Accertato che le operazioni concorsuali sono state regolarmente svolte dalla Commissione esaminatrice, nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate e che la procedura concorsuale si è svolta nel rispetto delle disposizioni per la tutela della salute e della sicurezza, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza epidemiologica da Covid-19.

Richiamato l'art. 5 della soprarichiamata Convenzione, rubricato Rapporti economici, ai sensi del quale "Il Comune di Bellaria Igea Marina introiterà i proventi della tassa di concorso e, a selezione conclusa, rimborserà il 50% di tali introiti al Comune di Molinella, a compensazione dei costi di procedura";

Dato atto che dalla relazione istruttoria dell'Ufficio Personale del Comune di Bellaria Igea Marina (in atti al prot. n. 12096 del 24/05/2022) risulta che si sono accreditati e hanno perfezionato l'invio dell'istanza telematica mediante piattaforma informatica presente sullo Sportello Telematico Polifunzionale, n. 16 candidati;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto l'art. 107 comma 3 lett. d) D.Lgs 267/2000;
Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto l'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato, di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 147 e147bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) **Di approvare**, sulla base di quanto esposto in premessa narrativa e della relativa documentazione agli atti, la seguente graduatoria definitiva degli idonei del concorso pubblico, per esami, destinato all'assunzione di n. 3 figure a tempo pieno e determinato di "Istruttore Tecnico"- Cat. C, posizione economica C1 del CCNL Funzioni Locali, di cui n.2 presso il Comune di Molinella e n. 1 presso il Comune di Bellaria Igea Marina, per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR):

N.	COGNOME e NOME	PUNTEGGIO TOTALE	NOTE
1	**D'ACCOLTI ALESSIA**	**58/60**	**---**
2	**POZZI CARLOTTA**	**54/60**	**---**
3	**MURATORI EMILY**	**47/60**	**Precede per n.1 figlio a carico**
4	**SEMINARA SIMONE BENEDETTO**	**47/60**	**---**
5	**ALETTA CARMEN**	**46/60**	**---**
6	**PRIVITERA TOMMASO**	**43/60**	**---**

2) **Di dare atto** che la presente graduatoria, come previsto dall'avviso di selezione all'art. 9, resterà valida ed utilizzabile secondo le normative nel tempo vigenti;

3) **Di dare atto** che durante il periodo di vigenza della graduatoria, il Comune di Molinella e il

Comune di Bellaria Igea Marina hanno facoltà di utilizzare la graduatoria per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nella medesima posizione professionale, per ulteriori esigenze, diverse da quelle collegate al PNRR;

4) **Di dare atto** che le verifiche sul possesso di tutti i requisiti prescritti per l'accesso al concorso, richiesti dal Bando e dichiarati dai candidati, saranno effettuate prima della costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori, ovvero idonei, in caso di scorrimento della graduatoria, presso il Comune di Molinella e presso il Comune di Bellaria Igea Marina;

5) **Di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio web del Comune di Molinella e nella sezione Amministrazione trasparente per giorni 15 giorni consecutivi, dando atto che dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnativa;

6) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Comune di Bellaria Igea Marina;

7) **Di prendere atto** che, come previsto dall'art. 5 "Rapporti economici" della Convenzione per la gestione associata della procedura selettiva in oggetto, approvata in reciprocità dai Comuni di Molinella e Bellaria Igea Marina, con rispettive delibere G.C. n. 34/2022 e n. 33/2022, Rep. N. 6812 del 23/03/2022 del Comune di Molinella, il Comune di Bellaria rimborserà al Comune di Molinella il 50% dei proventi della tasse di concorso di n. 16 candidati che si sono accreditati e hanno perfezionato l'invio dell'istanza telematica mediante piattaforma informatica presente sullo Sportello Telematico Polifunzionale;

8) **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;

9) **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Franca Ramanzin.

La presente determinazione, verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 D.Lgs 267/2000.

Molinella, li 24/06/2022

Il Responsabile dell' Area - Servizi Finanziari
Franca Ramanzin
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.